आकृष्ट करते हुए उन्हें निदेश दिया जाय कि वे जब अपना प्रभार प्रतिवेदन उपस्थापित करें तो उसमें पूरा नाम, मूल पद, वर्तमान पद तथा समय का उल्लेख साफ-साफ करें। अस्पष्ट प्रभार प्रतिवेदन महालेखापाल तथा सरकार द्वारा अस्वीकृत समझा जायगा।

आपका विश्वासभाजन,
ह०— अस्पष्ट,
अवर सचिव।

Memo No. 901—A-R,
Government of Bihar,
Appointment Department.

To

All Commissioners of Divisions,
All District Officers (Including Additional Deputy Commissioners, Dhanbad and Chaibasa and the Addl. District Magistrate, Saharsa).

Hinoo P. O. Ranchi, the 8th August, 1948.

The undersigned is directed to request that Charge Reports to Government besides being signed legibly should have the full names of officers either types or written in block letters.

Sd /- L. P. Singh,
Chief Secretary to Government.

Memo No. 901. A. R. Ranchi, the 8th August, 1948.

Copy forwarded to all other Departments of Government.

Sd / -L. P. Singh.
Chief Secretary to Government.

Part VII—Crossing of E. B. & grant of Increment.

No. II/E3.101/66 नि० १०३१६
Government of Bihar
Appointment Department

From

Shri K. N. Mishra,
Under Secretary to Government

To

Secretary to All Departments of Government
All Divisional Commissioners
All District Magistrates,
All Sub-Divisional Officers.

Patna—15. the 8 Sravana 1888
30 July, 1966.

Subject :—Crossing of efficiency bar by the officers of the Bihar Civil Service (Executive Branch)

Sir,

I am directed to forward for information a copy of Finance Department Memo No. 1102 F. II, dated 27.7.66 and to request that officers working under you may kindly be informed of the Government decision.

2. Accountant General, Bihar is being requested to issue revised pay slips to all the officers concerned.

Yours faithfully,
Under Secretary to Government

BHU/-30.7.

No. 1102 F II
GOVERNMENT OF BIHAR
FINANCE DEPARTMENT.
(PAY REVISION SECTION)
MANGLES ROAD.

Patna, dated the 27 th July, 1966.

From

Shri H. prasad,
Secretary to Government.
Finance Department, Patna.

To

The Accountant-General, Bihar,
Ranchi.

Sir,

I am directed to refer to this department D. O. letter no. PR-G2 85/65-859 FII dated 18.9.65 regarding operation of efficiency bars in the "replacement scales" and to say that Government on reconsideration have decided that a Deputy Collector for whom the efficiency bar in pre-revision scale was placed at the stage of Rs. 595 in Place of Rs. 570 after abolition of the first efficiency bar at the stage of Rs. 320 on administrative grounds and if he has already crossed the efficiency bar at the stage of Rs. 595 or the earlier E. B. of Rs. 570 (as the case may be) in the pre-revision scale of Rs. 220-800, he will not be required to cross the Efficiency Bar at the stage of Rs. 805 in the replacement scale of Rs. 325.985. It has also been decided by Government that if a Deputy Collector has not crossed the only Efficiency Bar in the pre-revision scale and his pay has been fixed at a stage lower or higher than the first Efficiency Bar in the replacement scale of Rs, 325-985, he will be required to cross only the Second Efficiency Bar at the stage of Rs. 805 in the replacement scale but a Deputy Collector whose pay has been fixed at the minimum of the replacement scale of Rs. 325-985 or all future entrants to above replacement scale will have to pass both the efficiency bars in the replacement scale and their increments in the replacement scale will be regulated accordingly.

Yours faithfully,
Sd/ -H. Prasad,
Secretary to Government.

Memo No. 1102 FII, Patna, the dated the 27 th July, 1966.

Copy forwarded to the Appointment Department for information and favour of Immediate Communication to the concerned offices.

Sd/—H. Prasad,
Secretary to Government.

HNC. 30/

Government of Bihar
Finance Department.

Memo No. PRM2—41 / 68 / 156 / F, Patna, the 3 January, 1969.

To

All Departments of Government
All Heads of Department.

Subject:— Grant of additional increments to the non-gazetted Government servants who have reached the maximum of the pay scales.

The undersigned is directed to refer to the decision contained in paragraph 18 of the Finance Department Resolution No, PR-G2-2 /65-67 F II dated the 10th March, 1965 and to say that the question of raising the limit of increments beyond the maximum stage of pay to the non-Gazetted Government servants with a view to remove stagnation had been under consideration of the State Government for sometime past. Government have now been pleased to decide that the limit of the number of additional increments will be three instead of two as at present. The other conditions for grant of such increments will remain the same.

2, The question as to whether the additional increments sanctioned after the maximum stage of the time scale should be treated as "Personal pay" or the "pay" for all purposes was also under the consideration of the State Government. The State Government have since been pleased to decide that the additional increments sanctioned beyond the maximum stage of the pay scale to the non-gazetted Government servants will be treated as 'Pay' for all purposes and the maximum limit of the incremental pay scale should be deemed to have been extended to the extent noted above in the case of each individual Government servant receiving the said benefit.

3. The Accountant General Bihar is being informed.

Sd/— P. S. Appu,
Secretary to Government,

बिहार सरकार,
नियुक्ति विभाग

ज्ञाप संख्या—४ / स्था० —१३०६३ / ६ ६९ नि० ४४५० पटना—दिनांक ११चैत्र, १८९१ (स)
मार्च, १९६९ ।

प्रति—राजनीति एवं नियुक्ति विभाग के सभी कर्मचारियों को सूचनार्थ अग्रसारित ।

(ज्योतिर्मय प्रमाणिक)
निबंधक ।

हरि ना० २४/

Memo No, FI—50/68/7668 F.

Government of Bihar
Finance Department

Patna, the 21 may, 1969.

To

All Department of Government
All Heads of Departments.

Subject :— Withholding of increment at the efficiency bar in time scale.

The undersigned is directed to say that a question has been raised as to the date from which a Government servant whose case for crossing the efficiency bar has not been considered on account of the pendency of a disciplinary / vigilance case against him, should be considered for being allowed to cross the efficiency bar, after the enquiry is over. It has been decided that if after the conclusion of the proceedings, the Government servant is completely exonerated, he may be allowed to cross the efficiency bar with effect from the due date retrospectively unless the competent authority decides otherwise. If, however, the Government servant is not completely exonerated, his case for crossing the efficiency bar cannot be considered with retrospective effect from the due date. Such case can be considered only with effect from a date following the conclusion of the disciplinary / Vigilance case, taking into account the outcome of the disciplinary / Vigilance case.

In so far as the officers serving under the High Court are concerned, these orders have been issued after obtaining the concurrence of the Chief Justice of Patna High Court,

Sd/—N. Nagamani
Addl. secretary to Government.

GOVERNMENT OE BIHAR
FINANCE DEPARTMENT

Memo No. PAR—1022/68/3372 F.

Patna the Ist July, 1969.

To

All Departments of Government.
All Heads of department attached to sectt.

Subject:— Grant of annual increment to the Section Officers and the Sr. P. A. etc,

The undersigned is directed to invite a reference to paragraph 7 of the Cabinet Secretariat Resolution No. 2540 dated the 31 . 5 . 1968 and paragraph 3 (a) of this department letter no.7576-E dated the 27 . 8 . 1968 in which the procedure for upgrading of the posts of the H. As. and the selection Grade Stenographers Class I and the drawal of pay by the officers appointed on the upgraded posts were prescribed. Accordingly the pay of the Section Officers and the Sr. P. As. was required to be fixed in the upgraded post on the date of appointment on or after 1 . 6 . 1968. As the fixation of pay was provisional, the question of the grant of annual increments to those officers was considered.

The State Government have been pleased to decide that the Section Officers and the Sr. P, As. may be allowed to draw their first annual increment as a matter of course under rule 85 of the Bihar Service Code unless it is with held in any case.

In cases, however, where the pay of officers has been fixed above the first E. B. stage that stage will operate as the first E. B. stage in respect of the particular officer. The second E. B. stage as prescribed in the scale will also operate in each case in addition to the first E. B. stage. In cases in which the pay has been fixed both above the first and second E. B. stages only that stage will operate as E. B. stage for such particular officers. The section officers and the Sr. P. As. falling within either of the abve category may be allowed to draw their fist annual increment in the scale of Section Officer only after they have been formally allowed to cross the E. B, stages by the competent authority. An order in this regard in each case may also issue. In any case the pay so fiixed will continue to remain provisional as decided earlier and any overpayment noticed later will be duly recovered.

Sd/—S. P. Shukla
JOINT SECRETARY TO GOVERNMENT

Memo No. 3372—F Patna the Ist July, 1969.

Coy forwarded to A. G. Bihar, for information,

Sd/ -S. P, Shukla
Joint Secretary to Government

Memo No, 3372—F, Patna, the Ist July, 1969

Copy forwarded to all the Divisional Commissioners / Treasury officers patna Secretariat Treasury, Patna, Ranchi, Bhagalpur and Muzaffarpur for information.

Sd/- S. B, Bhomick
Under Secretary, to Government

No. 8602
Government of Bihar
Finance. Department

From

Patna, the 1st August 1970

Shri P. K. Mishra,
Deputy Secretary to Government.

To

The Accountant General, Bihar,
P. O. Hinoo, Ranchi

Subject :—Fixation of pay of the Government servants on promotion from non gazetted to gazetted posts — addition of a lump sum amount for fixation of pay in the gazetted post.

Sir,

I am directed to invite reference to paragraph (5) of Annexure II of the Finance Department Resolution No. P.R,–G2–85-532-F II dated the 17th July, 1965 which is reproduced below :—

"A non-gazetted Government servant on appointment to a Gazetted post other than the post of an Under Secretary to Government or Budget Officer to Government, either on a permanent, substantive or on a temporary basis, shall draw as initial pay, the stage in the "Replacement Scale of the Gazetted post, next above the amount arrived at by adding 15 percent of his substantive pay in such a non-gazetted, post, subject to a minimum of Rs. 40 and a maximum of Rs. 60 to his substantive pay whichever is higher on the date of such promotion, subject to the condition that the pay so fixed shall not be less than the minimum or more than the maximum of the time-scale of the gazetted post. The provisions of paragraph 12 of Appendix 6 of the Bihar Service Code are modified to this extennt".

The intention of the State Government is that when a non–gazetted officer is promoted to a gazetted post, his pay should be fixed by adding no. 15 percent of the substantive pay, subject to a minimum of Rs./-40 and the maximum of Rs. 60/– Unfortunately, due to the inclusion of the clause "whichever is higher" in between the words "substantive pay" and "on the date of such promotion" in the aforesaid paragraph, it has been interpreted in certain quarters that a sum of Rs. 60/- should be added to the substantive pay even though 15 percent of the substantive pay may work out to an amount lower than Rs. 60/- This interpretation is incorrect and it seems that the conclusion has been created due to the existence of the clause "whichever is higher" in the said paragraph.

In the light of the position explained above and with a view to remove any chances of misunderstanding, the State Govt. have been pleased to decide that the clause "whichever is higher" as mentioned in Paragraph (5) of Annexure II of Finance Deptt. Resolution mentioned above should be deleted. This amendment would take effect from 1st April, 1964.

Yours faithfully,
Sd/—P. K. Mishra
Deputy Secretary to Govt.

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF HOME AFFAIRS.

Memo No, II / P2-107/70 A 15356

Patna the 16 Bhadra 1892/7 September 70,

Copy forwarded to All Sections of Appointment Deptt. for information.

Section Officer

बिहार सरकार

कार्मिक विभाग

ज्ञाप संख्या २/ई ३-१०२/७३ का० ३५२२, पटना-१५, दिनांक १० मार्च, १९७३ ।

सेवा में,

सरकार के सभी विभाग

सरकार के सभी विभागाध्यक्ष ।

विषय :— दक्षता रोक पार करने के सम्बन्ध में ।

निदेशानुसार अधोहस्ताक्षरी को कहना है कि दक्षता रोध पार करने के सम्बन्ध में विभिन्न पहलुओं पर विचार कर राज्य सरकार ने निर्णय लिया है कि सामन्य परिस्थिति में पदाधिकारी को जिस तिथि से दक्षता रोक पार करना है उस तिथि तक के सेवा अभिलेख एवं गोपनीय अभ्युक्तियों पर विचार किया जायगा। अगर उसके बाद भी गोपनीय अभ्युक्तिया या सेवा अभिलेख ठीक नहीं भी है तब भी इसके पूर्व तिथि से दक्षता रोक पार करने में कोई बाधा नहीं होगी। लेकिन अगर किसी पदाधिकारी के विरुद्ध उस तिथि के बाद और निर्णय लेने के पहले भ्रष्टाचार के प्रमाणित मामले, बेईमानी, नैतिक अनाचार, कदाचार, सरकारी रुपये का दुरुपयोग (Proved cases of corruption, dishonesty, moral turpitude, misconduct, misappropriation of Government money.)

या अन्य गंभीर प्रमाणित आरोप हैं तब उस पदाधिकारी को पूर्व तिथि से दक्षता रोक पार करने के सम्बन्ध में निर्णय नहीं लिया जाय जबतक कि इन मामलों का निस्तार अंतिम रूप से नहीं हो जाता है।

अतः अनुरोध है कि भविष्य में दक्षता रोक पार करने से सम्बन्धित मामलों के निष्पादन में सरकार के उपर्युक्त निर्णय को ध्यान में रखा जाय।

ह० —व्रज भूषण सहाय
१२-३-७३
सरकार के सचिव।

ज्ञाप संख्या २/ई ३-१०२/७३ का० ३५२२, पटना-१५, दिनांक १० मार्च, १९७३ ।

प्रतिलिपि :— सभी प्रमण्डलीय आयुक्तों / सभी जिला पदाधिकारियों एवं कार्मिक विभाग की प्रशाखाओं को सूचनार्थ प्रेषित ।

ह०—व्रज भूषण सहाय
१२-३-७३
सरकार के सचिव।

बिहार सरकार
कार्मिक विभाग

संकल्प

विषय :— पदाधिकारियों की प्रोन्नति, दक्षता रोक या संपुष्टि में आरोपों का अवरोध।

प्राय: यह देखा जाता है कि किसी पदाधिकारी की प्रोन्नति, दक्षता रोक तथा संपुष्टि के अवसर पर बहुत से निराधार आरोप पत्र भेजे जाते हैं जिनके फलस्वरूप उसकी प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि में अवरोध उत्पन्न हो जाता है। शक्ति प्रत्यायोजन-समिति ने इस विषय पर विचार किया और कहा है कि पदाधिकारियों की प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि के अवसर पर बहुधा उनके मनोबल को गिराने हेतु एवं उन्हें क्षति पहुंचाने की नीयत से आरोप पत्र भेजे जाते हैं और इसके फलस्वरूप उनकी प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि में अनावश्यक अवरोध हो जाता है उन्होंने यह अनुशंसा की है कि जब तक किसी पदाधिकारी के विरुद्ध प्राइमाफेसी केस सिद्ध न हो जाय तबतक किसी पदाधिकारी की प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि में आरोपों के कारण कोई अवरोध नहीं आना चाहिये।

२. पदाधिकारियों की दक्षता रोक, संपुष्टि अथवा प्रोन्नति के अवसर पर जिस वर्ष उन्हें उक्त प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि देय हो, उसके बाद की अवधि की अभ्युक्तियों तथा उनके विरुद्ध प्राप्त प्रतिवेदनों का अवलोकन किया जाता है और उनके अनुसार इन मामलों में अंतिम निर्णय लेने में काफी विलम्ब हो जाता है। समिति की अनुशंसा है कि जिस वर्ष में उक्त प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि देय हो उसी वर्ष तक की अभ्युक्तियों तथा प्रतिवेदनों पर आमतौर से विचार कर अंतिम निर्णय लिया जाय तथा बाद के केवल उन्हीं प्रतिवेदनों पर विचार किया जाय जहां किसी पदाधिकारी के विरुद्ध प्राइमाफेसी केस प्रमाणित हो गया हो।

३. समिति की उपरोक्त अनुशंसा पर विचार कर सरकार ने निर्णय लिया है कि जबतक किसी पदाधिकारी के विरुद्ध प्राइमाफेसी केस सिद्ध न हो जाय तबतक उनकी प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि में आरोपों के कारण कोई अवरोध नहीं हो। यह भी निर्णय लिया गया है कि जिस वर्ष में किसी पदाधिकारी की प्रोन्नति, दक्षता रोक अथवा संपुष्टि देय हो उसी वर्ष तक की अभ्युक्तियों तथा प्रतिवेदनों पर आमतौर से विचार कर अंतिम निर्णय लिया जाय तथा बाद के केवल उन्हीं प्रतिवेदनों पर विचार किया जाय जहां उनके विरुद्ध प्राइमाफेसी केस प्रमाणित हो गया हो।

आदेश :— आदेश है कि इसकी प्रति सर्वसाधारण की जानकारी के लिये राजकीय गजट में प्रकाशित कराया जाय और इसकी प्रति सरकार के सभी विभागों, सभी विभागाध्यक्षों, सभी प्रमंडलायुक्तों एवं सभी जिलाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए भेजी जाय।

बिहार राज्यपाल के आदेश से,
ह०—व्रजभूषण सहाय,
सरकार के सचिव।

ज्ञाप संख्या—२/सी ३–८०१६/७२ का० ६५६५, पटना-१५, दिनांक १ मई, १९७३।

प्रतिलिपि—सरकार के सभी विभाग/सभी विभागाध्यक्ष/सभी प्रमंडलायुक्त/सभी जिलाधिकारी/सचिव, बिहार लोक सेवा आयोग, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रसारित।

(एस० एम० अनिसुद्दीन हैदर)
सरकार के उप सचिव।

ज्ञाप संख्या—२/सी ३–८०१६/७२ का० ६५६५, पटना-१५, दिनांक १ मई, १९७३।

प्रतिलिपि—अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय, गुलजारबाग को राजकीय गजट में प्रकाशन करने हेतु प्रेषित की जाती है। उनसे अनुरोध है कि वे इस संकल्प की ५०० प्रतियां मुद्रित कर कार्मिक विभाग को भेजें।

(एस० एम० अनिसुद्दीन हैदर)
सरकार के उप सचिव।

ज्ञाप संख्या—२/सी ३–८०१६/७२ का० ६५६५, पटना-१५, दिनांक १ मई, १९७३।

प्रतिलिपि—कार्मिक विभाग के सभी प्रशाखा पदाधिकारियों को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई के लिये अग्रसारित।

(रमेशचन्द्र ठाकुर)
प्रशाखा पदाधिकारी, कार्मिक विभाग।

Government of Bihar,
Department of Personnel.

STANDIMG ORDER

Memo No. III/MI 501/71 P 16894 **Patna-15, Dated the 29 Aug. 1974.**

With a view to effecting expeditious disposal of Government work in the Department of Personnel, the Chief Minister has been pleased to approve of the following arrangement under Rule 18 and 19 of the Rules of Executive Business regarding delegation of powers to officers at different levels for final disposal of specific work :—

Subject	Stage for final disposal
1. Grant of leave to Dy. Collectors & Sub-Deputy Collectors.	According to the existing procedure, the Divisional Commissioners are authorised to sanction leave to Deputy Collectors for a period not exceeding one month, and to a Sub-Deputy Collector for a peri d not exceeding one and a half months. Henceforth, Divisional Commissioners are empowered to sanction leave to Deputy Collectors and Sub-Deputy Collectors for a period not exceeding four months, provided that no substitute is required in their place. Leave beyond the period of four months will be sanctioned by the Under Secretary, provided that the leave application has already been submitted prior to the date of proceeding on leave and the recommendations of the District Magistrate and the Divisional Commissioner have been received and that no substitute is required. In all other cases, orders of the Secretary will be obtained.
2. Transfer & Posting of Sub-Dy. Collectors and Dy. Collectors.	Divisional Commissioners are being authorised to transfer any Dy. Collr. or Sub-Deputy Collector posted as B.D O./Anchal Adhikari/PVP, from one place to another within their own respective jurisdiction, provided they have not completed six years of continuous service in that particular Division. A circular outlining the extent of delegation of powers to the Divisional Commissioner and laying down the criteria governing such transfer has been issued separately. As regards transfers and postings of Sub-Deputy Collectors and Deputy Collectors at Government level, orders of Chief Secretary will be obtained. As regards officers of the rank of S.D.Os. and above, their transfers and postings will be decided in accordance with the Cabinet Sacretariat Resolution No. 1924 dated 24.5.72 i.e. by approval of Chief Minister.
3. Vesting of Magisterial powers to Officers.	Cases relating to vesting of Magisterial and other powers to officers will be disposed of by the Under Secretary / Deputy Secretary concerned.

4. Confirmation of offi ers and allowing them to cross the Efficiency Bar.	4. Confirmation of officers and allowing them to cross the Efficiency Bar will be notified after obtaining the approval of the Chief Minister and the cases will be channelised as indicated below: —	

	Category of Officers.	Through whom the proposal is to be submitted to the Chief Minister,	
	I, A. S. Officers	Secretary and Chief Secretary to C M.	
	A, D. M,	Secretary—Chief Minister	
	Secretariat Officers	Secretary—Chief Minister	
Cnfirmation	Deputy Collector Munsif.	Dy. Secretary and Secretary.	To C. M.
E. B.	Dy, Collector Munsif.	Dy. Secretary	To C. M·
Cofirmation	Sub-Deputy Collector.	Dy. Secretary –	To C. M.
E. B.	—Do—	Dy. Secretary and Secretary- To C.M.	

Permission to Purchase or sale Car, land or other Moveable properties	5. Cases relating to Sub- Dy. Collectors / Dy. Collectors / Munsifs Sub-Judges will be disposed of by Deputy Secretary.	

Cases relating to I- A. S. Officers / A, D. M. / S. D. O. / Addl, District Jndges or Judges of higher status will be put up to the Chief Secretary, Directly by D, S, concerned,

6. Allegations / Disciplinary action against officers,	6. In al' cases relating to disciplinary action against officer, orders of the State Minister will be obtained, proposals relating to above will be channelised as indicated below :—	

Category of Officers.	Through whom the proposal is to be Submitted to Chief minister
1. A. S. Officers /	Secretary, Chief Secretary to C. M.

District Judges. A· D. M. / S. D. O. /	Secretary, Chief Secretary to C. M.
Addl. District Judges. Deputy Collectors /	Dy. Secretary, Chief Secretary to C. M.
Munsifs. Sub Dy. Collectors Secretariat Officers.	Dy. Secretary and Secretary to C. M. Secretary to C. M.

7. Representation Against adverse Remarks recorded In annual Confidential rolls.	7. Cases relating to representations against Adverse Remarks of Dy. Collectors bellow the ranks of S. Dy. Os.) and Sub-Dy. Collectors will pe submitted to the Chief Minister through the Chief Secretary only where there is a proposal for modification or expunction of any portion of the adverse remarks. Case of officers of I.A.S. will be put up by Dy. Secretary concerned through Secretary and Chief Secretary to C.M. Cases of Dy· Collectors of S. D. O, rank and above will be put up by Deputy Secretary through Secretary and Chief Secretary to C. M.
8. Establishment matters relating to Finance Department including Commercial Taxes Deptt.	8. Cases relating to the extension of period of the temporary post will be disposed of by the Under Secretary/Dy. Secretary. Cases relating to the creation of non-gazetted posts will be disposed of by the Secretary and those relating to the creation of Gazetted posts, by the Chief Secretary, through the Secretary.
9. Grant of advance from the General Provident Fund.	9. Cases relating to grant of advance from the General Provident Fund will be disposed of by the Under Secretary / Dy. Secretary.
10. Grant of Pension and Final Withdrawal from G. P. Fund.	10. Cases relating to granf of Pension and Final Withdrawal from G. P. Fund will be put by Under Secretary direct to to the secretary for disposal.
11. Reservation in services for Scheduled Castes & Scheduled Tribes.	11. Cases of Policy matters relating to reservation in services for the members of Scheduled Castes and Scheduled Tribes will be put up to Secretary for disposal/for obtaining Govt. orders, as the case may be. In other cases, Under Secretary / Deputy Secretary will put up the case to secretary for disposal.

12. Grant of Reward to Officers for Passing Trible Language examination.	12. After obtaining the concurrence of the Finance Department, where necessary cases will be disposed by the Under Secretary / Deputy Secretary.
13. Departmental Examination of Officers.	13. All cases relating to the Departmental Examination of officers will be disposed of by the Under Secretary/Deputy Secretary.
14. Grant of leave to High Court Judges.	14. Files relating to leave of High Court Judges will be submitted by the Dy. Secretary directly to C. M.
	15. All matters relating to policy and rule-making will be submitted through Secretary and Chief Secretary to Chief Minister.

This is in partial modification of Personnel Department Standing Order No. 12966-P. dated 18.7 1972 and No. 18064-P. dated 5 12.73.

Sd./— P. K. J. Menon,
Chief Secretary.

Memo No. 16894 Patna-15, dated the 39 August, 1974.

Copy forwarded to All Officers of the Department of Personnel / All Assistants for information and necessary action.

(C. R. Venkatraman)
Secretary to Government.

बिहार सरकार
कार्मिक विभाग ।

स्थायी आदेश

स्थायी आदेश संख्या—३ / एम १—५०१ / ७५ का० ८०६२ पटना –१५, दिनांक ६ मई, १९७५ ।

कार्यपालिका नियमावली के नियम—१८ एवं १९ के अन्तर्गत कार्मिक विभाग में सरकारी कार्य के त्वरित निष्पादन के लिए निर्गत स्थाई आदेश संख्या—१६८९४ दिनांक २९-८-७४ की कंडिका ४ में उल्लिखित पदाधिकारियों की सम्पुष्टि और उन्हें दक्षतारोक पार करने की मंजूरी से संबंधित—वर्तमान व्यवस्था में आंशिक संशोधन करते हुए, मुख्यमन्त्री निम्नलिखित व्यवस्था का अनुमोदन करते हैं :—

विषय	अंतिम निबटाव का प्रक्रम
५—पदाधिकारियों की सम्पुष्टि एवं उन्हें दक्षता अवरोध पार करने की मंजूरी—	निर्धारित तिथि से दक्षता अवरोध पार करने एवं परीक्ष्यमान-पदाधिकारियों को निर्धारित-तिथि से सम्पुष्ट करने संबंधी प्रस्तावों में संबंधित प्रमुख सचिव / सचिव-का आदेश प्राप्त कर अधिसूचना निर्गत की जायगी तथा निम्नलिखित माध्यम से उन मामलों का निबटाव किया जायगा ।

पदाधिकारियों की कोटि	किस पदाधिकारी के माध्यम से प्रमुख सचिव / सचिव को प्रस्ताव-उपस्थापित किया जायगा।
भारतीय प्रशासनिक सेवा के पदाधिकारी अपर जिला दंडाधिकारी-सचिवालय पदा०	संबन्धित सं० सचिव- या उप सचिव के माध्यम से मुख्य सचिव को।
उप समाहर्त्ता एवं मुंसिफ की सम्पुष्टि एवं दक्षतारोक—	सम्बन्धित उप सचिव या अवर सचिव के माध्यम से सचिव को।
अवर उप समाहर्त्ता की सम्पुष्टि एवं द० रो०—	सम्बन्धित उप सचिव या अवर सचिव के माध्यम से सचिव को।

जिन मामलों में निर्धारित तिथि के बाद से दक्षता अवरोध पार कराने अथवा सम्पुष्टि का प्रस्ताव हो, उन मामलों में पूर्ववत पदाधिकारियों की सम्पुष्टि और उन्हें दक्षतारोक पार करने की मंजूरी, प्रभारी मन्त्री का अनुमोदन प्राप्त कर लेने के बाद ही अधिसूचित किया जायगा।

ह०/—(शरण सिंह।)

मुख्य सचिव।

ज्ञाप संख्या—एम १—५०१ / ७५ का० ८०६२ पटना-१५, दिनांक ६मई, १९७५।

प्रतिलिपि-कार्मिक विभाग के सभी पदाधिकारी / सभी सहायक को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए अग्रसारित।

ह०/— अस्पष्ट
सरकार के सचिव।

ज्ञाप संख्या–३ / एम १-५०१ / ७५, का० ८०६२ पटना –२५, दिनांक ६ मई, १९७५।

प्रतिलिपि-राज्यपाल के सचिव / सभी विभागों के प्रमुख सचिव / सचिव / विशेष सचिव / को सूचनार्थ एवं (मुख्य मंत्री के आदेशानुसार अपने-अपने विभाग में इसी आशय का यथोचित स्थाई आदेश निर्गत करने हेतु) अग्रसारित।

(–) सभी विभागों के प्रमुख सचिव
सचिव, विशेष सचिव के लिए -

ह०/ – अस्पष्ट
सरकार के सचिव।

ज्ञाप संख्या—३ / एम १–५०१ का० ८०६२ पटना—१५, दिनांक ६ मई, १९७५।

प्रति मुख्य मन्त्री सचिवालय को उनके गैर सरकारी प्रे० सं०- २७५ दिनांक २२-४-७४ के प्रसंग में सूचनार्थ अग्रसारित।

ह०/— अस्पष्ट
सरकार के सचिव।

बिहार सरकार

कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग

संकल्प

संकल्प संख्या— का० ९७९३, पटना-१५, दिनांक १६ मई, १९७८।

कार्मिक विभाग के परिपत्र संख्या— ६५६५ क० दिनांक १-५-७३ के अनुसार पदाधिकारियों के दक्षता रोक, सम्पुष्टि अथवा प्रोन्नति के मामले उनके विरुद्ध प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोप के चलते अवरुद्ध रहते हैं। इसी प्रकार प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोप के कारण सेवा निवृत्त पदाधिकारियों का पेंशन, ग्रेच्युटि आदि का भुगतान बंचित रहता है। इसलिये गहराई में जाकर विषय की छानवीन करने के लिये मंत्रिपरिषद ने दिनांक १२-१०-७७ की अपनी बैठक में एक उप समिति गठित की जिसके सदस्य निम्नांकित मंत्री बनाये गये :—

(१) मंत्री, सहकारिता,

(२) मंत्री, परिवहन,

(३) मंत्री, उद्योग,

(४) मंत्री, कारा तथा उत्पाद।

२. छानबीन के दौरान पाया गया कि साधारणतः पदाधिकारियों के विरुद्ध निम्न प्रकार के आरोप प्राप्त होते हैं :—

(क) घुसखोरी,

(ख) सत्यनिष्ठा के विरुद्ध आरोप,

(ग) गबन एवं दुर्विनियोग,

(घ) नैतिक नीचता,

(च) आदेशोल्लंघन,

(छ) समाज के कमजोर वर्ग की सुरक्षा के प्रति उदासीनता,

(ज) सरकारी आदेशों के विरुद्ध आचरण,

(झ) सरकारी सेवक आचार नियमावली का उल्लंघन,

(ट) सरकारी सम्पत्ति का दुर्विनियोग,

(ठ) सरकारी बकाये/ऋणों/अग्रिमों का किस्तवार भुगतान नहीं करना,

(ड) सहकर्मियों अथवा अधीनस्थ कर्मचारियों के साथ दुर्व्यवहार,

(ढ) सरकारी आवास के किराये आदि का भुगतान नहीं करना।

३. उपरोक्त आरोपों से सम्बन्धित आरोप पत्र/प्रतिवेदन प्राप्त होने पर आरोपित पदाधिकारी को अपनी बात कहने का उचित, अर्थात दो महीने तक की अवधि का, मौका देने के बाद और उनकी बात पर गौर करने के बाद अगर नियंत्रक पदाधिकारी या आरोप के बिन्दु से सम्बन्धित सक्षम पदाधिकारी या सरकार इस निष्कर्ष पर पहूंचती है कि आरोप में तथ्य है तभी उस आरोप को "प्रथम द्रष्टव्य" प्रमाणित आरोप माना जायगा। आरोपों के सम्बन्ध में निष्कर्ष पर पहुँचने के लिये नियंत्रक पदाधिकारी/सक्षम पदाधिकारी/सरकार को अधिक से अधिक ६ महीने का समय दिया जाय।

४. प्रोन्नति, दक्षता रोक, सम्पुष्टि और सेवा निवृत्ति के बाद के लाभ समान स्तर के ही विषय हैं। अतः प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोपों का प्रभाव भी इन पर अलग अलग ढंग से पड़ना चाहिये। एतदर्थ उपर्युक्त कंडिका २ में उल्लिखित आरोपों को निम्न कोटि में रखा जा सकता है :—

(क) सत्यनिष्ठा सम्बन्धी आरोप,

(ख) गबन एवं दुर्विनियोग सम्बन्धी आरोप,

(ग) नैतिक नीचता सम्बन्धी आरोप,

(घ) आदेशोल्लंघन, एवं

(ङ) औफिसियल डेलीक्वेंसी सम्बन्धी आरोप।

५. (क) प्रोन्नति एवं सेवा में प्रथम संपुष्टि के मामले में उपर्युक्त कंडिका ४ में उल्लिखित सभी प्रकार के "प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोप का कुप्रभाव पड़ेगा।

(ख) दक्षता रोक एवं प्रथम सम्पुष्टि के बाद विभिन्न वेतनमान में संपुष्टि पर भी उपरोक्त सभी प्रकार के प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोप का कुप्रभाव पड़ेगा, लेकिन ऑफिसियल डेलीक्वेंसी सम्बन्धी आरोप यदि मामूली प्रकृति के हों तो उनका कुप्रभाव नहीं पड़ेगा।

(ग) सेवा निवृत्ति लाभ संबंधी मामलों में कंडिका ४ के (क) (ख) एवं (ग) पर उल्लिखित प्रथम द्रष्टव्य प्रमाणित आरोपों का ही कुप्रभाव पड़ेगा, अन्य का नहीं

आदेश— आदेश है कि इसकी प्रति सर्वसाधारण की जानकारी के लिये राजकीय गजट में प्रकाशित करायी जाय और इसकी प्रति सरकार के सभी विभागों/विभागाध्यक्षों/ सभी प्रमंडलायुक्त एवं सभी जिला पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई के लिये भेजी जाय।

बिहार राज्यपाल के आदेश से,
ह०/-ईश्वरी प्रसाद
सरकार के प्रधान सचिव।

ज्ञाप संख्या—१२। ई० ३-२०८।७७ क० ९७९३ पटना—१५, दिनांक १६ मई, १९७८।

प्रतिलिपि—सभी विभाग।सभी विभागाध्यक्ष/सभी आयुक्त/सभी जिला पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं मार्ग दर्शन हेतु अग्रसारित।

सरकार के उप सचिव।

ज्ञाप संख्या— क० ९७९३ पटना—१५ दिनांक १६ मई, १९७७।

प्रतिलिपि—अधीक्षक राजकीय मुद्रालय, गुलजारबाग, पटना को राजकीय गजट में प्रकाशन हेतु अग्रसारित।

सरकार के उप सचिव।

पत्र संख्या—१२ / आर १-५०४० / ७८ का० ११९२५
बिहार सरकार,
कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग।

प्रेषक,

श्री पूरनमल मित्तल,
सरकार के उप सचिव।

सेवा में,

सभी विभाग के सचिव
सभी विभागाध्यक्ष
सभी आयुक्त
सभी जिला पदाधिकारी/उपायुक्त
पटना—१५ दिनांक २१ जून, ७८

विषय:— पदाधिकारियों को विभागीय परीक्षा की उत्तीर्णता से विमुक्त करने के संबंध में।

महाशय,

निदेशानुसार उपर्युक्त विषय पर मुझे कहना है कि सरकार ने यह नीति निर्धारित की है कि जिन पदाधिकारियों की उम्र पच्चास वर्ष से अधिक हो गयी है, उन्हीं पदाधिकारियों के, अनुकम्पा के आधार पर विशेष परिस्थितियों में विभागीय परीक्षा से विमुक्ति संबंधी अभिवेदन पर विचार किया जायेगा। किसी भी परिस्थिति में पच्चास वर्ष से कम उम्र वाले पदाधिकारियों को विभागीय परीक्षा से छूट नहीं दी जायेगी।

२— इस आशय की सूचना सभी पदाधिकारियों को दे दी जाय।

विश्वासभाजन,
सरकार के उप सचिव।