

दिनांक-14.09.2026 को सचिव, भवन निर्माण विभाग, बिहार, पटना की अध्यक्षता में मुख्य अभियंता, पटना उपभाग के साथ हुई समीक्षा बैठक की कार्यवाही :-

उपस्थिति :- पंजी के अनुसार।

केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1

1. विकास भवन कॉरिडोर में फॉल्स सिलिंग :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि प्रथम तल का कार्य इस माह के अंत तक पूर्ण कर लिया जाएगा। भूतल, द्वितीय तल एवं तृतीय तल का कार्य संरचना प्रमंडल सं0-3 द्वारा किया जा रहा है। कार्यपालक अभियंता संरचना प्रमंडल-3 द्वारा बताया गया कि इस माह के अंत तक कार्य पूर्ण कर लिया जाएगा।

मुख्य अभियंता, गुणवत्ता अनुश्रवण को निदेश दिया गया कि वे फॉल्स सिलिंग कार्य के गुणवत्ता की जांच कर लें।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1 / संरचना प्रमंडल-3 /

मुख्य अभियंता, गुणवत्ता अनुश्रवण।

2. विकास भवन परिसर में 04 लिफ्टों का अधिष्ठापन कार्य :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि 26.09.2026 तक लिफ्ट का सभी उपकरण आ जाएगा एवं अक्टूबर, 2026 तक कार्य पूर्ण कर लिया जाएगा। कार्य. अभि. द्वारा विगत बैठक में बताया गया था कि 26.08.2026 तक लिफ्ट का सभी उपकरण आ जाएगा, परंतु अभी तक उपकरण नहीं आया है। यह अत्यंत खेदजनक है। एकरारनामा के अनुसार कार्य की गति अत्यंत धीमी है।

कार्य. अभि. को सख्त निदेश दिया गया कि एकरारनामा के अनुसार कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित करें। कार्य की धीमी गति के लिए संवेदक को नोटिस दिया जाए। मुख्य अभियंता अपने स्तर से कार्य का निरीक्षण एवं अनुश्रवण कर समय से कार्य पूर्ण कराएं।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1 / मुख्य अभियंता, पटना।

3. विकास भवन के मुख्य द्वार के पास का लिफ्ट :- अधीक्षण अभियंता द्वारा बताया गया कि लिफ्ट की मरम्मत का कार्य पूर्ण कर लिया गया है।

निदेश दिया गया कि समीक्षा कर पुराने लिफ्ट के स्थान पर नए एवं बड़े लिफ्ट के अधिष्ठापन का प्रस्ताव तैयार किया जाए।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, विद्युत भवन प्रमंडल सं0-3 / मुख्य अभियंता, विद्युत-01, पटना।

4. लिफ्ट मेंटेनेंसस पॉलिसी :- अभियंता प्रमुख, विद्युत को निदेशित किया गया कि पटना एवं पटना के बाहर अधिष्ठापित लिफ्टों के मरम्मत हेतु अलग-अलग मेंटेनेंस पॉलिसी तैयार की जाय।

अनुपालन :- अभियंता प्रमुख, विद्युत।

5. विकास भवन के मुख्य प्रवेश द्वार के पास होल्डिंग एरिया :- निदेश दिया गया कि कार्यपालक अभियंता द्वारा तैयार प्रस्ताव की जांच मुख्य वास्तुविद् कर लें। तदुपरांत स्वीकृति हेतु प्रस्ताव भेजा जाए।

6. विकास भवन के सामने पार्किंग स्थल का निर्माण :- भू-संपदा पदाधिकारी द्वारा जानकारी दी गई कि विकास भवन स्थित कुछ विभागों से पार्किंग की आवश्यकता संबंधी प्रतिवेदन प्राप्त है। निदेश दिया गया कि शेष विभागों को भी अलग-अलग पत्र देकर शीघ्र प्रतिवेदन प्राप्त करना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- भू-संपदा पदाधिकारी/अपर सचिव।

7. मुख्य सचिवालय सभागार का जीर्णोद्धार :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल-1 को निदेशित किया गया कि मुख्य सचिवालय स्थित सभागार के जीर्णोद्धार का प्रस्ताव तैयार कर इसका 3-डी आरेख प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1/मुख्य अभियंता, पटना।

8. विश्वेश्वरैया भवन पार्किंग :- कई विशिष्ट आगंतुकों द्वारा शिकायत प्राप्त हुई है कि उनके वाहनों के पार्किंग की समुचित व्यवस्था नहीं है। निदेश दिया गया कि बेसमेंट पार्किंग में आवंटित स्थलों की समीक्षा कर आगंतुकों के वाहन पार्किंग की व्यवस्था सुनिश्चित की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1/मुख्य अभियंता, पटना।

9. विधान मंडल भवन :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि माइक अधिष्ठापन के दौरान विधान सभा के फर्स को तोड़ा गया था जिसका पुनर्निर्माण किया गया है। साथ ही हार्ड-टी रूम का निर्माण किया गया है।

निदेश दिया गया कि सक्षम अभियंताओं से स्थल जांच के उपरांत प्रस्ताव दें।

अनुपालन :- अधीक्षण अभियंता, द0बि0 अंचल/मुख्य अभियंता, पटना।

केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2

1. लोक सेवक आवास :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि लोक सेवक आवास 1 अण्णे मार्ग के पहुंच पथ के नवीकरण कार्य का प्राक्कलन तैयार कर निविदा प्रकाशित किया जा चुका है। बी.ओ.क्यू तैयार किया जा रहा है। निविदा की अंतिम तिथि 14.10.2026 है।

निदेश दिया गया कि ससमय बी.ओ.क्यू अपलोड किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य अभियंता, पटना।

2. 03 देशरत्न मार्ग :- कार्यपालक अभियंता को निदेशित किया गया कि मुख्य वास्तुविद् से विमर्श कर परिसर के खाली स्थलों को अलग करने का प्रस्ताव प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य वास्तुविद्।

3. माननीय मंत्रियों के आवास की मरम्मत :- कार्यपालक अभियंता से माननीय मंत्रियों को आवंटित आवास के मरम्मत कार्य की प्रगति के संबंध में पृच्छा की गई। निदेश दिया गया कि जिन माननीय मंत्रीगण के आवास की मरम्मत अभी तक नहीं हो सकी है, उसकी सूची एवं प्रस्ताव अविलंब प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य वास्तुविद्।

182

4. **आवासों की मरम्मत** :- यह तथ्य प्रकाश में आया है कि कई पदाधिकारियों के आवासों की मरम्मत की स्वीकृति उनके अनुरोध पर दी जाती है, परंतु मरम्मत कार्य उनके स्थानांतरण एवं आवास रिक्त करने के उपरांत प्रारंभ किया जाता है।

निदेशित किया गया कि पदाधिकारियों के स्थानांतरण के उपरांत नये पदाधिकारियों के आवास के प्रभार ग्रहण करने के पूर्व मरम्मत कार्य नहीं कराए जाएं।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य अभियंता, पटना।

पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल, पटना

1. **ए.जी. ऑफिस** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि बैरक का निर्माण हो चुका है। मुख्य भवन का निर्माण प्रारंभ किया जा रहा है।

निदेश दिया गया कि निर्धारित समय-सीमा के भीतर कार्य पूर्ण किया जाय तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष ध्यान रखा जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **जिला अतिथिगृह, पटना** :- जिला अतिथिगृह, पटना में अतिरिक्त कमरों के निर्माण के संबंध में कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि तकनीकी स्वीकृति हेतु प्रस्ताव मुख्य अभियंता निरूपण को भेजा जा चुका है। प्रकाशन हेतु एन.आई.टी. कल भेजा जाएगा।

निदेश दिया गया कि प्राक्कलन में आंतरिक साज-सज्जा एवं उपस्कर का प्रावधान शामिल किया जाय तथा निविदा की कारवाई यथाशीघ्र पूर्ण किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल / मुख्य अभियंता, पटना।

3. **एम.एल.ए./एम.एल.सी. आवासीय परिसर** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा जानकारी दी गई कि एम.एल.ए. परिसर (158 आवास) के साफ-सफाई एवं रख-रखाव के लिए चयनित एजेंसी के द्वारा दिनांक-01.09.2026 से कार्य प्रारंभ कर दिया गया है।

मुख्य अभियंता, गुणवत्ता अनुश्रवण को निदेशित किया गया कि साफ-सफाई एवं रख-रखाव के कार्यों की नियमित जांच कर कार्य की गुणवत्ता सुनिश्चित की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल / मुख्य अभियंता, गुण.अनु।

4. **96 सेट आवास** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा जानकारी दी गई कि कुछ आवासीयों से मरम्मत हेतु अनुरोध प्राप्त हुआ है।

निदेशित किया गया कि प्रस्ताव तैयार कर अवलोकनार्थ उपस्थापित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

5. **संयुक्त कार्यालय भवन** :- भू-संपदा पदाधिकारी द्वारा जानकारी दी गई कि संरचना प्रमंडल सं0-1, 2 एवं 3 तथा विद्युत कार्य प्रमंडल सं0-01 एवं संरचना एवं अधीक्षण

अभियंता, विद्युत पटना अंचल के कार्यालय हेतु चौथा एवं पांचवा तल आवंटित किया गया है। शेष का प्रस्ताव तैयार किया जा रहा है।

निदेशित किया गया कि प्रस्ताव के अनुसार ले-आउट प्लान तैयार कर कार्यपालक अभियंता, संरचना प्रमंडल सं०-३ को उपलब्ध कराया जाय, ताकि शीघ्र कार्य पूर्ण कराया जा सके।

अनुपालन :- भू-संपदा पदा०/मुख्य वास्तुविद्।

उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल, पटना

1. हॉस्पिटल भवन :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि संवेदक को LAO निर्गत किया जा चुका है।

निदेश दिया गया कि शीघ्र कार्य प्रारंभ कराया जाय तथा निर्माण कार्य के गुणवत्ता का विशेष ध्यान रखा जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

2. मल्टीयूटीलिटी भवन :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि सिटींग अरेजमेंट प्लान मुख्य वास्तुविद् द्वारा अनुमोदित कर दिया गया है।

निदेश दिया गया कि शीघ्र कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

3. पार्किंग व्यवस्था :- माननीय उच्च न्यायालय परिसर में ऑडिटोरियम एवं मल्टी लेवल कार पार्किंग का निर्माण कार्य प्रारंभ किए जाने का निदेश दिया गया।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

भवन प्रमंडल गर्दनीबाग, पटना

1. टाईप-ए, बी एवं पदाधिकारी आवासन परिसर :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि टाईप-ए, बी एवं पदाधिकारी आवासन परिसर के साफ-सफाई एवं रख-रखाव हेतु चयनित एजेंसी द्वारा आंशिक कार्य प्रारंभ किया गया है। एजेंसी द्वारा अभी तक एकरारनामा नहीं किया गया है।

कार्यपालक अभियंता द्वारा यह भी जानकारी दी गई कि डब्लू.टी.पी. से आवश्यकतानुसार पानी की आपूर्ति में कठिनाई हो रही है।

निदेशित किया गया कि चयनित एजेंसी को शीघ्र एकरारनामा संपादित कर समुचित साफ-सफाई सुनिश्चित करने हेतु नोटिस किया जाय। परिसर में साईनेज हेतु निदेशित किया गया कि यथासंभव दिवारों पर लिखकर सूचना अंकित की जाय तथा अंकित सूचना के पास समुचित रौशनी की व्यवस्था की जाय ताकि रात्रि प्रहर में भी आसानी से दृष्टिगत हो। 02-03 समेकित सूचना पट्ट अघिष्ठापित किया जा सकता है।

डब्लू.टी.पी. से जलापूर्ति के संबंध में निदेशित किया गया कि अधिष्ठापित पंपों की क्षमता की जांच कर ली जाय एवं आवश्यकतानुसार इसमें सुधार हेतु कार्यपालक अभियंता, संरचना प्रमंडल सं०-०१ को सूचित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **मंत्री इनक्लेव** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि साफ-सफाई कार्य हेतु एजेंसी चयन हेतु निविदाकारों के अनुभव प्रमाण पत्रों की जांच की जा रही है।

निदेश दिया गया कि विशेष प्रयास कर जल्द प्रमाण पत्रों की जांच सुनिश्चित की जाए।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

3. **मानवाधिकार आयोग भवन** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि भवन के निर्माण हेतु पाईल निर्माण का कार्य चल रहा है।

निदेश दिया गया कि समय-सीमा के अधीन कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जाए। निर्माण कार्य के गुणवत्ता पर विशेष ध्यान रखा जाए।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

4. **सोलर पैनल** :- पदाधिकारी एवं कर्मचारी आवासन परिसर में सोलर पैनल अधिष्ठापन के संबंध में कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि ब्रेडा द्वारा कार्य प्रारंभ नहीं किया गया है।

निदेश दिया गया कि कार्यपालक अभियंता ब्रेडा को शीघ्र कार्य प्रारंभ करने हेतु पत्र दें।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

पटना भवन प्रमंडल, पटना

1. **अनुसूचित जनजाति शोध संस्थान** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि एम्स, पटना के पास भूमि उपलब्ध कराया गया है। तदनुरूप अग्रेतर कारवाई की जा रही है।

निदेश दिया गया कि शीघ्र प्राक्कलन तैयार कर अग्रेतर कारवाई की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पटना, भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **SSP आवास** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि निविदा के उपरांत संवेदक का चयन हो चुका है। प्रस्तावित स्थल पर 04 पुराने भवन हैं, जिन्हें तोड़ा जाना है। एक भवन खाली हो चुका है। 03 भवनों में क्रमशः नगर आयुक्त, पूर्व एम. एल.ए. एवं पूर्व एम.एल.सी. आवासित हैं।

निदेश दिया गया कि पूर्व एम.एल.ए. एवं पूर्व एम.एल.सी. से शीघ्र आवास खाली कराया जाय तथा नगर आयुक्त को वैकल्पिक आवास आवंटित की जाय।

अनुपालन :- भू-संपदा पदाधिकारी/कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

बैठक की कार्यवाही सघन्यवाद समाप्त की गयी।

ह०/-

(प्रणव कुमार)

सचिव



ज्ञापांक-भवन/मु0अभि0(प0)-21-यो0विधि-8-08/2026:-253349 दिनांक-18/09/26

प्रतिलिपि:-आई0 टी0 मैनेजर, भवन निर्माण विभाग, बिहार, पटना को विभागीय वेब-साईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

Bel
18/09/26
मुख्य अभियंता, पटना।