बिहार सरकार
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन विभाग
कार्यालयः–वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना
Rajdhani Vatika (Eco Park) 800001, Near Old Secretariat, Gate no.-2, Off Mall Road, Patna
(Ph. No. 0612-2233991, Email address: parkdivisionpatna@gmail.com)


# SHORT TERM NOTICE INVITING e-TENDER

**(Through e-Procurement mode only over (https://www.eproc2.bihar.gov.in)**

**e-Tender Notice No-15/2026-27**

Separate/Online Bids are invited from registered Indian Suppliers (Manufacturers/ Authorised Distributors/Dealers/Suppliers) for Supply of Binding Material (Red bajri of Shekhpura) in different Park under Patna Park Division, Patna.

| SL No. | Scope of work | Cost of tender document (In Rupees) (Online Mode) (Non-Refundable) | Tender processing Fee (Non-Refundable) (in Rupees) | Earnest Money Deposit (In Rupees) Online mode | Period of supply |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Supply of Binding Material (Red bajri of Shekhpura) in different Park under Patna Park Division, Patna. | Rs. 2,000.00 | As per eproc fees | Rs. 50,000/- | One year from the date of order |

**Tender Schedule/Programme:**

| Sl. No. | Activity | Date/Time : Duration |
|---|---|---|
| 1 | Name and address of the advertiser | Divisional Forest Officer, Patna Park Division, Patna Rajdhani Vatika (Eco Park) 800001, Near Old Secretariat, Gate no.-2, Off Mall Road, Patna Email address: parkdivisionpatna@gmail.com |
| 2 | Issue date of tender invitation notice | 10.09.2026 |
| 3 | Online Sale/Download date of Tender documents | From 18.09.2026 to 22.09.2026 (Upto 5:00 P.M.) **(https://www.eproc2.bihar.gov.in)** |
| 4 | Date/Time for Submission/ Uploading of offer/Bid | Till 22.09.2026 up to 5.00 P.M. **(https://www.eproc2.bihar.gov.in)** |
| 5 | Date & time for Opening of Technical Bid. | 23.09.2026 at 11.00 A.M. (In the office of Divisional Forest Officer, Panta Park Division, Patna). |
| 6 | Financial Bid Opening Date and Time | Date will be announced after evaluation of technical bid |

Detailed description of the terms and conditions as well as tender form for submission of tender can be downloaded from https://www.eproc2.bihar.gov.in

Corrigendum/Attendum, if any, will be published after on the departmental website **https://state.bihar.gov.in/forest/** and e-procurement Portal Bihar **https:// www.eproc2. bihar.gov.in.**

Divisional Forest Officer,
Patna Park Division, Patna

# कार्यालय– वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना

**पटना पार्क प्रमंडल, पटना अंतर्गत विभिन्न पार्कों में लाल बजरी की आपूर्ति हेतु ई–निविदा की निर्धारित शर्तें।**

पटना पार्क प्रमंडल, पटना अंतर्गत विभिन्न पार्कों में निर्माण कार्य हेतु आगामी एक वर्ष तक विभिन्न प्रकार के निर्माण सामग्रियों की आपूर्ति के लिये पंजीकृत भारतीय आपूर्तिकर्ता (निर्माता/अधिकृत वितरक/डीलर/आपूर्तिकर्ता) से विहित प्रपत्र में **वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना** के **पदनाम** से ई–निविदा आमंत्रित किया जाता है। निविदादाता **'तकनीकी बिड'** तथा **'वित्तीय बिड'** दो अलग–अलग विहित प्रपत्रों में भरकर अपना ई–निविदा समर्पित करेंगे।

| Sl. No. | Activity | Date/Time : Duration |
|---|---|---|
| 1. | Online Sale/Download date of Tender documents | From 18.09.2026 to 22.09.2026 (Upto 5:00 P.M.) **(https://www.eproc2.bihar.gov.in)** |
| 2. | Date/Time for Submission/ Uploading of offer/Bid | Till 22.09.2026 up to 5.00 P.M. **(https://www.eproc2.bihar.gov.in)** |
| 3. | Date & time for Opening of Technical Bid. | 23.09.2026 at 11.00 A.M. (In the office of Divisional Forest Officer, Panta Park Division, Patna). |
| 4. | Financial Bid Opening Date and Time | Date will be announced after evaluation of technical bid |

**नोटः विषेश परिस्थिति में तकनीकी एवं वित्तीय बिड खोलने के लिए निर्धारित तिथि, समय एवं स्थान में परिवर्तन किया जा सकता है।**

2. ई–निविदा की प्रक्रिया में भाग लेने हेतु निविदादाताओं को ई–निविदा के Service Provider के पास पंजीकृत होना होगा, जहाँ उन्हें उपयोगकर्त्ता का नाम (User ID) पासवर्ड (Password) एवं अंकीय हस्ताक्षर (Digital Signature) निर्गत की जायेगी। यह उन्हें वेबसाईट www.eproc2.bihar.gov.in से डाउनलोड करने/ ई–टेंडर की प्रक्रिया में भाग लेने की योग्यता प्रदान करेगा। इसके लिए हेल्प डेस्क 'mjunction services Ltd., R.J. Complex, 2nd Floor, Khajpura-Ashiana Road, Opp. Passport Office, P.S. Shastri Nagar, Patna- 800014, Toll Free No. 1800 572 6571, Email Id: eproc2support@bihar.gov.in' से सम्पर्क किया जा सकता है।

3. यदि कोई निविदादाता अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि ई–निविदा का तकनीकी एवं वित्तीय बिड खोलने के समय उपस्थित नहीं होते हैं, तब भी ई–निविदा मान्य समझा जायेगा।

4. ई–निविदा प्रपत्र ऑनलाईन डाउनलोड किये जा सकते हैं जिसके लिए रू० 2000/– (दो हजार रूपये) का ई–पेमेंट मोड (NEFT/RTGS/Credit Card/Debit Card, Net Banking) से भुगतान करना होगा। उसी प्रकार www.eproc2.bihar.gov.in को टेन्डर प्रोसेसिंग फीस का भुगतान भी ई–पेमेंट मोड से करना होगा। ई–निविदा प्रपत्र का मूल्य तथा टेन्डर प्रोसेसिंग फीस अप्रत्यर्पणीय होगा।

5. निविदाकर्ता का वार्षिक टर्न ओवर विगत दो साल (वित्तीय वर्ष 2024–25 एवं 2025–26) रु0 50,00,000/– (पचास लाख़ रूपय मात्र) से अधिक प्रतिवर्ष होना चाहिए।

6. निविदाकर्त्ता को अपने **तकनीकी बिड** के साथ निम्नांकित **स्वःअभिप्रमाणित** अभिलेख समर्पित करना होगाः–

- i) फर्म/ एजेंसी का नाम, पता, मोबाईल न०
- ii) फर्म/एजेंसी का पंजीकरण संख्या
- iii) फर्म/एजेंसी के अधिकृत व्यक्ति का नाम, पदनाम, पता और मोबाईल नं०
- iv) कृपया स्पष्ट करें कि क्या निविदार्ता एकमात्र स्वामी/साझेदारी फर्म है। निदेशकों/साझदारों का नाम, पता, टेलिफोन नंबर भी स्पष्ट करें।
- v) निविदा प्रपत्र की लागत (रू० 2000/–) जमा करने का विवरण।
- vi) जमा की गई अग्रधन राशि (रू० 50,000/–) का विवरण।
- vii) आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड की प्रति और गत तीन आकलन वर्षो (2023–24, 2024–25 एवं 2025–26) के आयकर रिटर्न की प्रति।

viii) जी०एस०टी० पंजीकरण प्रमाण–पत्र की छायाप्रति।

ix) निविदा शर्त में निर्दिष्ट वार्षिक टर्न ओवर रु0 50,00,000/– (पचास लाख़ रूपय मात्र) से अधिक प्रतिवर्ष।

x) राजपत्रित पदाधिकारी द्वारा निविदादाता का अभिप्रमाणित हस्ताक्षर।

xi) सक्षम पदाधिकारी द्वारा जारी वैध चरित्र प्रमाण–पत्र जो छः महीना से अधिक पुराना न हो।

xii) नोटरी का शपथ–पत्र जिसमें निविदादाता घोषणा करेंगे कि उनका नाम सरकारी/गैर सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में दर्ज नहीं किया गया है और न ही कृष्णचिन्हित किया गया है, की स्वःहस्ताक्षरित छायाप्रति। (मूलप्रति निविदा खोलने के समय दिखानी होगी)

xiii) नोटरी का शपथ–पत्र जिसमें निविदादाता घोषणा करेंगे कि उनके द्वारा निविदा के साथ समर्पित कोई भी कागजात/अभिलेख निविदा खोलने के समय अथवा उसके बाद कभी भी असत्य, जाली अथवा नकली पाया जाता है तो उनके विरूद्ध सक्षम प्राधिकार द्वारा विधि सम्मत कार्रवाई की जा सकती है, की स्वःहस्ताक्षरित छायाप्रति। (मूलप्रति निविदा खोलने के समय दिखानी होगी।)

xiv) निविदा की शर्तों को स्वीकार करने के प्रतीक के रूप में निविदा शर्त की विधिवत हस्ताक्षरित प्रति।

xv) अन्यान्य।

नोटः– 1. अभिलेखों का मूल प्रमाण–पत्र निविदा समिति के द्वारा मांग किये जाने पर प्रस्तुत करेंगे।

2. फर्म/एजेंसी के नाम पर भरे गए निविदा के लिए सभी दस्तावेज यथा पैन कार्ड/टैन, जी.एस.टी. निबंधन इत्यादि फर्म/एजेंसी का होना चाहिए।

**वित्तीय बिड**

1. निविदादाता वित्तीय बिड के निविदा प्रपत्र में सामग्रियों के लिए अलग–अलग एवं साफ अक्षरों में दर अंकित करेंगे जो अंक एवं शब्द दोनों में होना चाहिए। निविदादाता द्वारा अर्पित दर सभी करों सहित तथा पटना पार्क प्रमंडल, पटना, अंतर्गत पार्कों में निर्देशित कार्य स्थल पर सामग्री आपूर्ति करने का आपूर्ति शुल्क सहित माना जाएगा। सफल निविदादाता द्वारा अर्पित दर में आयकर तथा जी.एस.टी. कार्यालय द्वारा निर्धारित टी.डी.एस (T.D.S) की कटौती आपूर्तिकर्त्ता के विपत्र से की जायेगी। सशर्त एवं त्रुटिपूर्ण निविदा अमान्य है। सामग्री की मात्रा अनुमानित है, आवश्यकता अनुसार घट–बढ़ सकता है।

**अन्य शर्त्ते :–**

1. सफल निविदादाता/आपूर्तिकर्ता को सामग्री की आपूर्ति आदेश निर्गत की तिथि से एक सप्ताह के अन्दर करनी होगी।

2. यदि आपूर्तिकर्ता निविदा शर्त के किसी भी कंडिका के उल्लंघन अथवा आदेशित सामग्री की आपूर्ति निर्धारित समय एवं मात्रा में नहीं करते हैं अथवा घटिया गुणवत्ता तथा निर्धारित मापदंड से निम्न कोटि एवं आकार की सामग्री की आपूर्ति करते हैं तो वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना को यह अधिकार होगा कि वे आपूर्तिकर्ता के अनुबंध को रद्द कर दें तथा सत्यंकार राशि/जमानत राशि को राज्यसात कर लें।

3. आपूर्तिकर्ता द्वारा आपूर्ति की गयी निम्न कोटि की अस्वीकृत सामग्री को आपूर्तिकर्ता पार्क से तुरंत हटा लेंगे। यदि आपूर्तिकर्ता उसे नहीं हटाते हैं तो वन प्रमंडल पदाधिकारी अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत पदाधिकारी द्वारा उसे हटवा दिया जायेगा और उसके हटवाने पर जो खर्च होगा उसे आपूर्तिकर्ता से वसूल किया जायेगा। आपूर्तिकर्ता को इस कार्य से होने वाली किसी भी क्षति की जिम्मेवारी विभाग पर नहीं होगी।

4. सामग्रियों की आपूर्ति की किस्म एवं मात्रा के संबंध में किसी प्रकार के विवाद का निर्णय एक समिति द्वारा किया जायेगा जिसके समिति का गठन वनों के क्षेत्र पदाधिकारी के स्तर पर गठित किया जायेगा। समिति द्वारा लिया गया निर्णय यदि आपूर्तिकर्ता को मान्य नहीं होगा तो वैसी हालत में अंतिम निर्णय वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना द्वारा किया जायेगा जो आपूर्तिकर्ता को मान्य होगा।

5. बाजार **मूल्य** से बहुत अधिक अथवा बहुत कम अर्पित दर को निविदा समिति अस्वीकार कर सकती है।

6. सफल निविदादाता को निविदा की स्वीकृति की तिथि के एक सप्ताह के अन्दर रू० **1000/– (एक हजार रूपये)** के नन्–जूडिसियल स्टाम्प पेपर के साथ अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में उपस्थित होकर एकरारनामा (एग्रीमेंट) पर हस्ताक्षर करना होगा।

7. सफल निविदाकर्ता को अर्पित मूल्य का 10 प्रतिशत न्यूनतम प्रतिभूति राशि के रूप में जमा करना होगा।

7. आपूर्ति केवल निविदादाता के द्वारा ही की जायेगी, न कि किसी अन्य व्यक्ति/फर्म के माध्यम से की जायेगी।

8. सफल निविदादाता को सामग्री आपूर्ति के लिए आपूर्ति आदेश निर्गत किया जायेगा। सामग्री आपूर्ति करने के पूर्व सफल निविदादाता को चयनित सामग्री का NABL (National Accreditation Board for Testing and Calibration Laboratories) द्वारा Material Test Certificate मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रस्तुत करना होगा।

9. पटना पार्क प्रमंडल, पटना, को यह अधिकार होगा कि बिना कारण बताये किसी भी निविदा को अस्वीकृत कर दें अथवा निविदा को रद्द कर दें।

10. पटना पार्क प्रमंडल, पटना, को बिना कारण बताये किसी भी निविदा को अस्वीकृत/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।

11. आपूर्तिकर्ता अथवा उसके सामग्री की आपूर्ति करने वाले व्यक्ति के द्वारा पार्क में किसी प्रकार के अनियमित कार्य करते हुए पकड़े जाने पर रू० 5000/– से 10000/– तक (या जो भी राशि पटना पार्क प्रमंडल, पटना द्वारा निर्धारित किया जाएगा) का जुर्माना किया जा सकता है।

12. सफल निविदाकर्त्ता द्वारा आपूर्ति आदेश देने के उपरान्त संबंधित सामाग्रियों की आपूर्ति संबंधित वन प्रक्षेत्र द्वारा बताये गये स्थल पर ही करना होगा।

13. निविदाकर्त्ताओं द्वारा Quote किये जाने वाला दर गंतव्य स्थल तक परिवहन शुल्क सहित होना चाहिए।

14. किसी भी प्रकार के विवाद का न्याय क्षेत्र पटना जिला होगा।

15. निविदादाता द्वारा भरे गये निविदा प्रपत्र से यह समझा जाएगा कि उन्होंने निविदा के सभी शर्तों को पढ़ा/ पढ़वाया और समझा है तथा वे सभी शर्तों को स्वीकार करते हैं।

Piyush

वन प्रमंडल पदाधिकारी,
पटना पार्क प्रमंडल, पटना

बिहार सरकार
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन विभाग
कार्यालयः—वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना
Rajdhani Vatika (Eco Park) 800001, Near Old Secretariat, Gate no.-2, Off Mall Road, Patna
(Ph. No. 0612-2233991, Email address: parkdivisionpatna@gmail.com)

**Tender documents for supply of construction materials in Patna Park Division, Patna**

## Technical Bid Form

| Sl. No. | Particulars | Details | Page No. |
|---|---|---|---|
| 1 | Names, address of firm/Agency Telephone numbers | | |
| 2 | Registration No. of the Firm/Agency | | |
| 3 | Name, Designation, Address and Telephone No. of Authorized Person of Firm/Agency to deal with | | |
| 4 | Please specify as to whether Tenderer is sole proprietor/ Partnership firm.<br>Name and Address, Telephone No. of Directors/partners Should be specified. | | |
| 5 | Details of submission of cost of Tender document (Rs. 2000/-) | | |
| 6 | Details of Bid Security deposited:<br>(Rs. 50,000/-) | | |
| 7 | Copy of PAN card issued by Income Tax Department and copy of previous Three Assessment Year's Income Tax Return. (AY 2023-24, 2024-25 and 2025-26) | | |
| 8 | Copy of GST registration Certificate. | | |
| 9 | Annual turnover as mentioned in tender document.(50 lakh per year) | | |
| 10 | Specimen signature of tendere duly attested by the Gazetted Officer. | | |
| 11 | Notarized declaration by the bidder regarding Blacklisting. | | |
| 12 | Notarized declaration by the bidder that no agent, middleman or any intermediary has been, or will be, engaged to provide any services and non-suppression any material fact or non-submission of any false document. | | |
| 13 | Valid character certificate of the Firm/Proprietor/Partner/Director issued from the competent authority. | | |
| 14 | Duly signed copy of the tender document as token of acceptane of terms and codition of the tender. | | |
| 15 | Any other information: | | |

**This is to certify that I/We before signing this tender have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.**

**(Signature of the bidder)**
**Name and Address**

बिहार सरकार
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन विभाग
कार्यालयः–वन प्रमंडल पदाधिकारी, पटना पार्क प्रमंडल, पटना
Rajdhani Vatika (Eco Park) 800001, Near Old Secretariat, Gate no.-2, Off Mall Road, Patna
(Ph. No. 0612-2233991, Email address: parkdivisionpatna@gmail.com)


**Tender documents for supply of construction materials in Patna Park Division, Patna**

## Financial Bid Form

| Sl. No. | Name of Construction Material | Estimated Quantity (Approx) (In Cum) | Rate inclusive of all taxes and Transportation | | unit (per) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | In Digits | In Words | |
| 1 | Binding Material (Red bajri of Shekhpura) | 500 | | | cum |

(Signature of the bidder)
Name and Address