

बिहार सरकार
पंचायती राज विभाग

प्रेषक,

मनोज कुमार, भा०प्र०से०
सचिव

सेवा में,

सभी जिला पदाधिकारी,
बिहार।

पटना, दिनांक 16/09/2026

विषय : सेवा संकल्प अभियान (17 सितम्बर से 17 अक्टूबर 2026) के प्रभावी एवं समयबद्ध क्रियान्वयन के संबंध में।

प्रसंग:- मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना का पत्रांक-1175/गो०मु०स० दिनांक 07.09.2026।

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के माध्यम से यह निदेश है कि माननीय प्रधानमंत्री श्री नरेन्द्र मोदी जी के 25 वर्षों के सेवा एवं समर्पण तथा "विकसित भारत-2047" के सामूहिक संकल्प से संबंधित "सेवा संकल्प अभियान" का आयोजन दिनांक 17 सितम्बर से 17 अक्टूबर 2026 तक किया जाना है। अभियान की अद्यतन रूपरेखा में राज्य सरकार के विभिन्न विभागों से संबंधित गतिविधियों का समयबद्ध क्रियान्वयन अपेक्षित है।

इस संदर्भ में सेवा संकल्प अभियान-गतिविधि-बार क्रियान्वयन कार्य योजना की कंडिका-06 "सेवा मेरा योगदान" अंतर्गत विभाग से संबंधित सेवा गतिविधि के संबंध में निम्नानुसार कार्रवाई किया जाना है :-

- विभाग से संबंधित सेवा गतिविधि लेकर पहल किया जाना।
- प्रत्येक विधान सभा क्षेत्र में कम-से-कम दो स्थानों पर ऐसा कार्य लिया जाना जिसमें वास्तविक एवं दृश्य परिवर्तन दिखाई दे; Before/After फोटो-वीडियो तैयार किया जाना।
- प्रतिभागिता/रील को My Bharat Portal एवं निर्धारित डिजिटल माध्यमों पर अपलोड करने हेतु प्रोत्साहित किया जाना।

उपर्युक्त के आलोक में सेवा गतिविधि हेतु अपने स्तर से स्थल का चयन करते हुए कार्रवाई करना सुनिश्चित किया जाय।

उक्त के अलावे कंडिका-10 "जनसेवक महाकुम्भ-पंचायत से पार्लियामेंट" अंतर्गत विभाग से संबंधित गतिविधि के संबंध में भी निम्नानुसार कार्रवाई किया जाना है:-

- ग्राम पंचायत से संबंधित जनप्रतिनिधियों की सूची तैयार करना एवं सहभागिता हेतु आवश्यक समन्वय किया जाना।

- इस संबंध में उच्च स्तरीय निदेश प्राप्त होने पर चिन्हित जनप्रतिनिधियों को कार्यक्रम हेतु निर्धारित स्थल पर सहभागिता सुनिश्चित किया जाना है।

उपर्युक्त के आलोक में जिलावार त्रिस्तरीय पंचायती राज संस्थाओं के जनप्रतिनिधियों से संबंधित संख्यात्मक विवरणी संलग्न कर प्रेषित की जा रही है। उक्त विवरणी के अनुसार विहित प्रपत्र में जनप्रतिनिधियों का नाम चयनित कर उनके मोबाईल नंबर आदि का संधारण करना सुनिश्चित किया जाय।

अतः अनुरोध है कि सेवा संकल्प अभियान के उक्त दोनों गतिविधियों पर आवश्यक कार्रवाई करने की कृपा की जाय।

अनुलग्नक:—यथा उपर्युक्त।

विश्वासभाजन

(मनोज कुमार)

सचिव

ज्ञापांक-2प/वि०-17-149/2019/13242/पं०रा० पटना, दिनांक 16/09/2026
प्रतिलिपि:—सभी उप विकास आयुक्त-सह-मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जिला परिषद् / सभी जिला पंचायत राज पदाधिकारी, बिहार को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(मनोज कुमार)

सचिव

ज्ञापांक-2प/वि०-17-149/2019/13242/पं०रा० पटना, दिनांक 16/09/2026
प्रतिलिपि:—परियोजना निदेशक, बिहार राज्य पंचायत संसाधन केन्द्र, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(मनोज कुमार)

सचिव

ज्ञापांक-2प/वि०-17-149/2019/13242/पं०रा० पटना, दिनांक 16/09/2026
प्रतिलिपि:—आई०टी० प्रबंधक, पंचायती राज विभाग, बिहार, पटना को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

(मनोज कुमार)

सचिव

[illegible][illegible]

क्र. सं.	जिला	त्रिस्तरीय पंचायती राज अंतर्गत कुल जनप्रतिनिधियों की संख्या	त्रिस्तरीय पंचायती राज अंतर्गत कुल चयनित किये जाने हेतु जनप्रतिनिधियों की संख्या
1	अररिया	6511	265
2	अरवल	1928	78
3	औरंगाबाद	6353	258
4	बाँका	5469	222
5	बेगूसराय	6546	266
6	भागलपुर	6913	281
7	भोजपुर	6961	283
8	बक्सर	4204	171
9	दरभंगा	9599	390
10	पूर्वी चम्पारण	12338	501
11	गया	9899	402
12	गोपालगंज	7027	286
13	जमुई	4403	179
14	जहानाबाद	2725	111
15	कैमूर	4077	166
16	कटिहार	7064	287
17	खगड़िया	3609	147
18	किशनगंज	3951	161
19	लखीसराय	2406	98
20	मधेपुरा	4762	194
21	मधुबनी	12037	489
22	मुंगेर	2902	118
23	मुजफ्फरपुर	11408	464

24	नालंदा	6438	262
25	नवादा	5238	213
26	पटना	9071	369
27	पूर्णियां	7049	286
28	रोहतास	7015	285
29	सहरसा	4191	170
30	समस्तीपुर	10596	431
31	सारण	10133	412
32	शेखपुरा	1432	58
33	शिवहर	1641	67
34	सीतामढ़ी	8157	332
35	सीवान	8780	357
36	सुपौल	5471	222
37	वैशाली	8632	351
38	पश्चिमी चम्पारण	9120	371
कुल		246056	10000

357

बिहार सरकार
मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग
(मुख्य सचिव कोषांग)

पत्रांक:- 1175/जी० मु० स०

दिनांक:- 07/09/2026

प्रेषक,

प्रत्यय अमृत
मुख्य सचिव, बिहार

सेवा में,

अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव
संबंधित विभाग,
बिहार सरकार, पटना

विषय:- सेवा संकल्प अभियान (17 सितम्बर से 17 अक्टूबर, 2026) के प्रभावी एवं समयबद्ध क्रियान्वयन के संबंध में ।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि माननीय प्रधानमंत्री श्री नरेन्द्र मोदी जी के 25 वर्षों के सेवा एवं समर्पण तथा "विकसित भारत-2047" के सामूहिक संकल्प से संबंधित "सेवा संकल्प अभियान" का आयोजन दिनांक 17 सितम्बर से 17 अक्टूबर, 2026 तक किया जाना है । अभियान की अद्यतन रूपरेखा में राज्य सरकार के विभिन्न विभागों से संबंधित गतिविधियों का समयबद्ध क्रियान्वयन अपेक्षित है ।

अभियान के सुचारु क्रियान्वयन हेतु गतिविधि-वार नोडल विभाग/सहयोगी विभाग तथा अपेक्षित कार्रवाई संलग्न कार्ययोजना में अंकित की गयी है । संबंधित नोडल विभाग अपने सहयोगी विभागों एवं जिला प्रशासन से आवश्यक समन्वय स्थापित करते हुए निर्धारित गतिविधियों के संबंध में आवश्यक दिशा-निर्देश निर्गत करें तथा अभियान की समय-सीमा के अनुरूप कार्यान्वयन सुनिश्चित करें ।

अतः अनुरोध है कि संलग्न गतिविधि-वार कार्ययोजना के अनुरूप अपने विभाग से संबंधित कार्रवाई अविलंब प्रारंभ कराते हुए समुचित समन्वय, आवश्यक तैयारी एवं समयबद्ध क्रियान्वयन सुनिश्चित कराने की कृपा करें ।
अनु०-गतिविधि-वार क्रियान्वयन कार्ययोजना ।

विश्वासभाजन

(प्रत्यय अमृत)

संलग्नक

सेवा संकल्प अभियान - गतिविधि-वार क्रियान्वयन कार्ययोजना

(अभियान अवधि: 17 सितम्बर से 17 अक्टूबर, 2026)

क्र.	गतिविधि / अवधि	नोडल विभाग	सहाय्यी विभाग / इकाइयाँ	अपेक्षित कार्रवाई
1	सेवा चित्र - ड्राइंग एवं भाषण प्रतियोगिता 17 सितम्बर-7 अक्टूबर के बीच 7-10 दिन	शिक्षा विभाग	उच्च शिक्षा से संबंधित संस्थान/महाविद्यालय	- सरकारी एवं निजी विद्यालयों में 'विकसित भारत' एवं 25 वर्षों के सेवा कार्यों पर ड्राइंग एवं भाषण प्रतियोगिता हेतु परिपत्र जारी किया जाए। - महाविद्यालयों में भी गतिविधि आयोजित की जाए। - विद्यालय स्तर पर नोडल शिक्षक, प्रदर्शनी एवं शील/वीडियो, तत्पश्चात जिला एवं राज्य स्तरीय चयन/प्रदर्शनी सुनिश्चित की जाए।
2	सेवा स्मरण - संगीतमय/नुकई नाट्य प्रस्तुति 17 सितम्बर से	कला एवं संस्कृति विभाग	शिक्षा विभाग का जन शिक्षा निदेशालय, सूचना एवं जन-सम्पर्क विभाग	- प्रत्येक जिले में नोडल पदाधिकारी नामित किया जाए। - प्रत्येक जिले में 18-20 नाट्य टोलियाँ सूचीबद्ध/प्राशिक्षित कर स्कूल, कॉलेज एवं सार्वजनिक स्थलों पर मंचन कराया जाए। - विद्यालयों में PTM वाले दिन प्रस्तुति कराई जाए तथा इसे 'सेवा चित्र' गतिविधि के साथ समन्वित किया जाए। 2 अक्टूबर को राज्य के 4-5 प्रमुख स्थानों का चयन कर विशेष मंचन कराया जाए।

क्र.	गतिविधि / अवधि	नोडल विभाग	सहयोगी विभाग / इकाइयाँ	अभक्षित कार्रवाई
3	आंगन का मिलन 25 सितम्बर-7 अक्टूबर, 2026	समाज कल्याण विभाग / ICDS	स्वास्थ्य विभाग	• प्रत्येक आंगनवाड़ी केंद्र पर तीन दिनों का कार्यक्रम आयोजित किया जाए तथा माताओं एवं बच्चों की सक्रिय भागीदारी सुनिश्चित की जाए। • आंगनवाड़ी कार्यकर्ता/सहायिका, आशा दीदी एवं 2-3 लाभार्थी माताओं का सम्मान/संवाद आयोजित किया जाए। • पोषण, मातृ सहायता, टीकाकरण, स्वास्थ्य एवं महिला/बाल कल्याण योजनाओं की जानकारी सरल भाषा में दी जाए; स्वास्थ्य विभाग की सहायता ली जाए।
4	कहानी बदलाव की	सूचना एवं जन-सम्पर्क विभाग (IPRD)	सभी जिले, संबंधित लाभार्थीपरक विभाग	• सभी जिलों से योजनाओं के कारण आए वास्तविक बदलाव की लाभार्थी कहानियाँ संकलित की जाएँ। • छोटे वीडियो के साथ लाभार्थी का नाम, स्थान, जिला, योजना एवं बदलाव का विवरण दर्ज किया जाए। • जिलावार डिजिटल डेटा-बैंक, चयन एवं नियमित प्रकाशन की व्यवस्था की जाए; राज्य एवं जिला स्तर पर प्रभारी नामित किए जाएँ।
5	सेवा ज्योति यात्रा	कला एवं संस्कृति विभाग	My Bhavati युवा, रोजगार एवं कौशल विकास विभाग/ सूचना एवं जनसंपर्क विभाग	• जिला एवं गाँव स्तर पर जनभागीदारी आधारित यात्रा के लिए सांस्कृतिक एवं युवा सहभागिता की तैयारी की जाए। • युवा/My Bhavati स्वयंसेवकों को जोड़ते हुए यात्रा के समापन स्थल पर जनकल्याणकारी योजनाओं, लाभार्थी संवाद एवं 'विकसित भारत 2047' संकल्प का आयोजन सुनिश्चित किया जाए। • कार्यक्रम के लिए आवश्यक मंच, ध्वनि, LED/तकनीकी एवं फोटो-वीडियो दस्तावेजीकरण की व्यवस्था की जाए।

क्र.	गतिविधि / अवधि	नोडल विभाग	सहयोगी विभाग / इकाइयाँ	अपेक्षित कार्यवाई
6	सेवा मेरा योगदान 17 सितम्बर-17 अक्टूबर, 2026	सभी विभाग (विषयवार)	जिला प्रशासन, My Bharat, संबंधित संस्थाएँ	- प्रत्येक विभाग अपने विषय से संबंधित सेवा गतिविधि लेकर पहल करे। - प्रत्येक विधानसभा क्षेत्र में कम-से-कम दो स्थानों पर ऐसा कार्य लिया जाए जिसमें वास्तविक एवं दृश्य परिवर्तन दिखाई दे, Before/After फोटो-वीडियो तैयार किए जाएँ। - प्रतिभागिताशील को My Bharat Portal एवं निर्धारित डिजिटल माध्यमों पर अपलोड करने हेतु प्रोत्साहित किया जाए।
7	सेवा सेतु अभियान - सरकार आपके द्वार 6 अक्टूबर, 2026 (प्रथम मंगलवार)	सामान्य प्रशासन विभाग (GAD)	सभी लाभार्थीपरक विभाग, जिला प्रशासन	- प्रत्येक विधानसभा/ब्लॉक स्तर पर 'सेवा सेतु' शिविर आयोजित करने हेतु कैलेंडर एवं नोडल पदाधिकारी निर्धारित किए जाएँ। - राज्य एवं केंद्र की नागरिक-उन्मुख योजनाओं की जानकारी, पात्रता जाँच, आवेदन एवं आवश्यक सहायता एक ही स्थान पर उपलब्ध कराई जाए। - शिविरों में आवेदन संग्रहित किए जाएँ तथा लाभार्थी डेटा-बैंक तैयार किया जाए।
8	सेवा के रंग - रंगोली / भारत मंडला	नगर विकास एवं आवास विभाग (UDMD)	कला एवं संस्कृति विभाग, नगर निकाय, स्थानीय कलाकार/समूह	- चयनित प्रमुख सार्वजनिक स्थल पर Human Rangoli/रंगोली गतिविधि की तैयारी की जाए। - चयनित शहरों में 108 मीटर व्यास का 'भारत मंडला' स्थानीय कला-शैली एवं प्राकृतिक सामग्री से तैयार किया जा सकता है। - कलाकारों, महिलाओं, स्वयं सहायता समूहों, विद्यार्थियों, NCC/NSS/NYKS आदि की सहभागिता तथा फोटो/वीडियो कवरेज सुनिश्चित की जाए।

क्र.	गतिविधि / अवधि	नोडल विभाग	सहयोगी विभाग / इकाइयाँ	अपेक्षित कार्यवाई
9	हैकार्पाईन एवं इनोवेशन वैलेंज क्षत्रीय केंद्र: कोलकाता	उद्योग विभाग एवं विज्ञान/प्रौद्योगिकी विभाग (संयुक्त)	शैक्षणिक संस्थान, स्टार्टअप नेटवर्क, इनक्यूबेशन सेंटर	- बिहार से युवा, विद्यार्थी, स्टार्टअप एवं इनोवेटर्स की भागीदारी हेतु पहचान एवं समन्वय किया जाए। - ऑनलाइन आवेदन हेतु योग्य प्रतिभागियों/संस्थानों को सूचना दी जाए तथा कोलकाता क्षेत्रीय केंद्र से संबंधित सहभागिता की तैयारी की जाए। - शैक्षणिक संस्थानों, स्टार्टअप नेटवर्क एवं इनक्यूबेशन केंद्रों को जोड़ा जाए।
✓ 10	जनसेवक महकुंभ - पंचायत से पालियामेंट	पंचायती राज विभाग एवं नगर विकास एवं आवास विभाग (संयुक्त)	पंचायत/नगर निकाय, संबंधित जिला प्रशासन	- पंचायत एवं नगर निकायों से संबंधित जनप्रतिनिधियों की सूची एवं सहभागिता हेतु आवश्यक समन्वय किया जाए। - कार्यक्रम से संबंधित केंद्रीय निर्देश/चयन प्राप्त होने पर प्रतिनिधियों की समयबद्ध सहभागिता सुनिश्चित की जाए।
11	25 साल, 25 कहानियाँ - नेशनल अनबॉक्सिंग	कला एवं संस्कृति विभाग	उद्योग विभाग /जीविका /आवश्यकतानुसार संबंधित विभाग	- भारत की विकास यात्रा के 25 प्रमुख योजनाओं/उपलब्धियों को प्रदर्शित करने वाली क्यूरेटेड किट तैयार की जाए। - किट में योजनाओं/उपलब्धियों की प्रतीकात्मक सामग्री तथा विस्तृत जानकारी हेतु QR Code सम्मिलित किए जाएँ। - निर्धारित गणमान्य व्यक्तियों को किट वितरण हेतु आवश्यक संख्या एवं सामग्री की तैयारी की जाए।

सामान्य निर्देश: नोडल विभाग संबंधित सहयोगी विभागों/जिला प्रशासन से समन्वय स्थापित कर आवश्यक आदेश/परिपत्र निर्गत करेंगे तथा गतिविधि की निर्धारित अवधि के अनुरूप तैयारी एवं क्रियान्वयन सुनिश्चित करेंगे।