

दिनांक-28.09.2026 को सचिव, भवन निर्माण विभाग, बिहार, पटना की अध्यक्षता में मुख्य अभियंता, पटना उपभाग के साथ हुई समीक्षा बैठक की कार्यवाही :-

उपस्थिति :- पंजी के अनुसार।

### केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1

1. विकास भवन कॉरिडोर में फॉल्स सिलिंग :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि प्रथम तल का कार्य अगले 03 दिनों में पूर्ण हो जाएगा। सहायक अभियंता संरचना प्रमंडल सं0-3 द्वारा बताया गया कि भूतल का कार्य 90 प्रतिशत, द्वितीय तल का 80 प्रतिशत एवं तृतीय तल का 60 प्रतिशत कार्य पूर्ण हो चुका है। अगले 10 दिनों में संपूर्ण कार्य पूर्ण कर लिया जाएगा।

मुख्य अभियंता, पटना को निदेश दिया गया कि वे फॉल्स सिलिंग कार्य के प्रगति की नियमित समीक्षा कर बताए गए समय-सीमा के भीतर कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित करें।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1 / संरचना प्रमंडल-3 /

मुख्य अभियंता, गुणवत्ता अनुश्रवण।

2. विकास भवन परिसर में 04 लिफ्टों का अधिष्ठापन कार्य :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि 26.09.2026 तक KONE द्वारा लिफ्ट का सभी उपकरण कार्य स्थल पर उपलब्ध कराना था, परंतु अभी तक उनके द्वारा लिफ्ट की आपूर्ति नहीं की गई है। एकरारनामा के अनुसार लिफ्ट का अधिष्ठापन कार्य अक्टूबर माह तक पूर्ण किया जाना था। अभी तक लिफ्ट के उपकरणों की आपूर्ति नहीं किया जाना गंभीर विषय है।

कार्य. अभि. को निदेश दिया गया कि आपूर्तिकर्ता एवं संवेदक से कारण पृच्छा की जाय तथा एकरारनामा के अनुसार निर्धारित अवधि में कार्य पूर्ण नहीं करने के लिए आपूर्तिकर्ता एवं संवेदक के विरुद्ध दंडात्मक कारवाई की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1 / मुख्य अभियंता, पटना।

3. लिफ्ट मेंटेनेंसस पॉलिसी :- अभियंता प्रमुख, विद्युत द्वारा जानकारी दी गई कि विधि विभाग, विज्ञान एवं प्रावैधिकी विभाग एवं ग्रामीण विकास विभाग के विभिन्न भवनों में भवन निर्माण विभाग द्वारा लिफ्टों का अधिष्ठापन किया गया है। अधिष्ठापित लिफ्टों की संख्या 500 से अधिक है। इन लिफ्टों के मरम्मत एवं रख-रखाव हेतु किसी भी एजेंसी के साथ AMC नहीं है।

निदेश दिया गया कि संबंधित विभागों से सहमति प्राप्त कर AMC हेतु प्रशासनिक स्वीकृति का प्रस्ताव भेजा जाय। साथ ही लिफ्ट हेतु मेंटेनेंस पॉलिसी भी तैयार की जाय।

अनुपालन :- अभियंता प्रमुख, विद्युत।

4. विकास भवन के सामने पार्किंग स्थल का निर्माण :- भू-संपदा पदाधिकारी द्वारा जानकारी दी गई कि विकास भवन स्थित कुछ विभागों से पार्किंग की आवश्यकता संबंधी प्रतिवेदन प्राप्त है।

निदेश दिया गया कि शेष विभागों को भी अलग-अलग पत्र देकर शीघ्र प्रतिवेदन प्राप्त करना सुनिश्चित किया जाय। साथ ही पार्किंग स्थल आवंटन का प्रस्ताव भी तैयार किया जाय।

अनुपालन :- भू-संपदा पदाधिकारी/अपर सचिव।

5. **मुख्य सचिवालय सभागार का जीर्णोद्धार** :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल-1 को निदेशित किया गया कि मुख्य सचिवालय स्थित सभागार के जीर्णोद्धार का प्रस्ताव तैयार कर इसका 3-डी आरेख प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1/मुख्य अभियंता, पटना।

6. **विश्वेश्वरैया भवन पार्किंग** :- कई विशिष्ट आगंतुकों द्वारा शिकायत प्राप्त हुई है कि उनके वाहनों के पार्किंग की समुचित व्यवस्था नहीं है। निदेश दिया गया कि बेसमेंट पार्किंग में आवंटित स्थलों की समीक्षा कर आगंतुकों के वाहन पार्किंग की व्यवस्था सुनिश्चित की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1/मुख्य अभियंता, पटना।

7. **विद्युत तार एवं उपकरणों की जांच हेतु प्रयोगशाला** :- अभियंता प्रमुख, विद्युत द्वारा जानकारी दी गई कि तार के जांच हेतु उपकरणों के अधिष्ठापन में 02 से 03 करोड़ व्यय संभावित है।

निदेश दिया गया कि बाजार में उपलब्ध उपकरणों की विशेषता का अध्ययन कर विहित प्रक्रिया का पालन करते हुए प्रयोगशाला उपकरणों का अधिष्ठापन सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- अभियंता प्रमुख, विद्युत।

8. **मुख्य सचिवालय एवं सिंचाई भवन के बीच के स्थल का विकास** :- कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि पेवर ब्लॉक लगाकर इस स्थल पर पार्किंग की व्यवस्था की जा रही है।

निदेश दिया गया कि वृक्षों के आस-पास हेज विकसित किया जाय तथा हेज से ही चहारदीवारी विकसित की जाय। खाली स्थल पर पेवर लगाकर दो पहिया वाहन के पार्किंग की व्यवस्था की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-1/मुख्य अभियंता, पटना।

## केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2

1. **लोक सेवक आवास** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि लोक सेवक आवास 1 अण्णे मार्ग के पहुंच पथ के नवीकरण कार्य का प्राक्कलन तैयार कर निविदा प्रकाशित किया जा चुका है। बी.ओ.क्यू. अपलोड किया जा चुका है। निविदा की अंतिम तिथि 14.10.2026 है।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **03 देशरत्न मार्ग** :- कार्यपालक अभियंता को निदेशित किया गया कि मुख्य वास्तुविद् से विमर्श कर परिसर के खाली स्थलों को अलग करने का प्रस्ताव प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं0-2/मुख्य वास्तुविद्।

3. **माननीय मंत्रियों के आवास की मरम्मत** :- कार्यपालक अभियंता से माननीय मंत्रियों को आवंटित आवास के मरम्मत कार्य की प्रगति के संबंध में पृच्छा की गई। निदेश दिया गया कि जिन माननीय मंत्रीगण के आवास की मरम्मत अभी तक नहीं हो सकी है, उसकी सूची एवं प्रस्ताव अविलंब प्रस्तुत किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, केन्द्रीय भवन प्रमंडल सं०-२/मुख्य वास्तुविद।

### पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल, पटना

1. **ए.जी. ऑफिस** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि बैरक क्रियाशील हो चुका है। मुख्य भवन का निर्माण बैरक के हटने के उपरान्त किया जाएगा।

निदेश दिया गया कि निर्धारित समय-सीमा के भीतर कार्य पूर्ण किया जाय तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष ध्यान रखा जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **जिला अतिथिगृह, पटना** :- जिला अतिथिगृह, पटना में अतिरिक्त कमरों के निर्माण के संबंध में कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि तकनीकी स्वीकृति हेतु प्रस्ताव मुख्य अभियंता निरूपण को भेजा जा चुका है। एन.आई.टी. प्रकाशित हो चुकी है।

निदेश दिया गया कि प्राक्कलन में आंतरिक साज-सज्जा एवं उपस्कर का प्रावधान शामिल किया जाय तथा ससमय बी.ओ.क्यू. अपलोड करना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल / मुख्य अभियंता, पटना।

3. **एम.एल.ए./एम.एल.सी. आवासीय परिसर** :- परिसर में आगंतुकों हेतु शौचालय की व्यवस्था नहीं है। बागवानी भी अभी तक विकसित नहीं किया गया है, जबकि रख-रखाव हेतु चयनित एजेंसी के कार्यों में बागवानी का रख-रखाव शामिल किया गया है।

निदेश दिया गया कि परिसर में समूचित स्थल चिन्हित कर शौचालय का निर्माण तथा बागवानी का कार्य यथाशीघ्र पूर्ण किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, पाटलीपुत्र भवन प्रमंडल / मुख्य अभियंता, पटना।

4. **संयुक्त कार्यालय भवन** :- भू-संपदा पदाधिकारी द्वारा जानकारी दी गई कि संरचना प्रमंडल सं०-१, २ एवं ३ तथा विद्युत कार्य प्रमंडल सं०-०१ एवं संरचना एवं अधीक्षण अभियंता, विद्युत पटना अंचल के कार्यालय हेतु चौथा एवं पांचवा तल आवंटित किया गया है। शेष का प्रस्ताव तैयार किया जा रहा है।

निदेशित किया गया कि प्रस्ताव के अनुसार ले-आउट प्लान तैयार कर कार्यपालक अभियंता, संरचना प्रमंडल सं०-३ को उपलब्ध कराया जाय, ताकि शीघ्र कार्य पूर्ण कराया जा सके।

अनुपालन :- भू-संपदा पदा०/मुख्य वास्तुविद।

## उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल, पटना

1. **हॉस्पिटल भवन** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि संवेदक को LAO निर्गत होने के उपरांत एकरारनामा हेतु निर्धारित 21 दिनों की अवधि बीत चुकी है, परंतु संवेदक द्वारा एकरारनामा नहीं किया गया है।

निदेश दिया गया कि एकरारनामा निष्पादन करने हेतु संवेदक को नोटिस किया जाय। यदि संवेदक एकरारनामा का निष्पादन नहीं करते हैं तो इन्हें कालीकृत करने की कारवाई की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **मल्टीयूटीलिटी भवन** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि सिटींग अरेजमेंट प्लान मुख्य वास्तुविद् द्वारा अनुमोदित कर दिया गया है।

निदेश दिया गया कि शीघ्र कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

3. **पार्किंग व्यवस्था** :- माननीय उच्च न्यायालय परिसर में ऑडिटोरियम एवं मल्टी लेवल कार पार्किंग का निर्माण कार्य प्रारंभ किए जाने के उपरांत पार्किंग की वैकल्पिक व्यवस्था हेतु निदेशित किया गया कि मिलर हाई स्कूल के मैदान में ही पार्किंग की व्यवस्था की जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, उच्च न्यायालय भवन प्रमंडल/मुख्य अभियंता, पटना।

## भवन प्रमंडल गर्दनीबाग, पटना

1. **मंत्री इनक्लेव** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि साफ-सफाई कार्य हेतु चयनित एजेंसी को LOA निर्गत किया जा चुका है।

निदेश दिया गया कि चयनित एजेंसी के साथ शीघ्र एकरारनामा निष्पादित कर कार्य प्रारंभ कराया जाए।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

2. **मानवाधिकार आयोग भवन** :- कार्यपालक अभियंता द्वारा बताया गया कि भवन के निर्माण हेतु 343 पाईल किया जाना है, जिसमें से 102 पाईल का निर्माण कर लिया गया है। शेष कार्य चल रहा है।

निदेश दिया गया कि समय-सीमा के अधीन कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जाए। निर्माण कार्य के गुणवत्ता पर विशेष ध्यान रखा जाए।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

3. **सोलर पैनल** :- कार्य० अभि० द्वारा बताया गया कि पदाधिकारी एवं कर्मचारी आवासन परिसर में सोलर पैनल का अधिष्ठापन हो चुका है। नेट मिटरिंग का कार्य भी पूर्ण कर लिया गया है। ब्रेडा द्वारा अगले सप्ताह से यह संयंत्र पूर्णतः क्रियाशील कर लिया जाएगा।

निदेश दिया गया कि सोलर पैनल संयंत्र को शीघ्र क्रियाशील कराना सुनिश्चित किया जाय।

अनुपालन :- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, गर्दनीबाग/मुख्य अभियंता, पटना।

*Handwritten signature*

## अन्यान्त्र

पटना भवन प्रमंडल, पटना :- कार्यपालक अभियंता अनुपस्थित हैं। निदेश दिया गया कि उनसे कारण पृच्छा की जाय।

श्रीकृष्ण मेमोरियल हॉल, पटना :- सूचना मिली है कि श्रीकृष्ण मेमोरियल हॉल के छत में खराबी आ गई है। निदेश दिया गया कि इसकी जांच कर मरम्मत सुनिश्चित की जाय।

आवासों की मरम्मत :- यह तथ्य प्रकाश में आया है कि कई पदाधिकारियों के आवासों की मरम्मत की स्वीकृति उनके अनुरोध पर दी जाती है, परंतु मरम्मत कार्य उनके स्थानांतरण एवं आवास रिक्त करने के उपरांत प्रारंभ किया जाता है।

निदेशित किया गया कि पदाधिकारियों के स्थानांतरण के उपरांत नये पदाधिकारियों के आवास के प्रभार ग्रहण करने के पूर्व अथवा सेवानिवृत्ति/कार्यकाल के अंत में मरम्मत कार्य नहीं कराए जाएं।

अनुपालन :- सभी कार्यपालक अभियंता, / मुख्य अभियंता, पटना।

बैठक की कार्यवाही सधन्यवाद समाप्त की गयी।

(प्रणव कुमार)

सचिव

11/10/26

ज्ञापक- 267100

दिनांक- 05/10/26

प्रतिलिपि:-आई0 टी0 मैनेजर, भवन निर्माण विभाग, बिहार, पटना को विभागीय वेब-साईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

BC  
05/10/26

मुख्य अभियंता, पटना।

12