बिहार सरकार

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा

E-mail Id- eesinchaidivisionsheikhpura@gmail.com

पत्रांक................/ शेखपुरा दिनांक................/2026

<u>अल्पकालीन कोटेशन आमंत्रण सूचना संख्या –01/2026–27</u>

मुख्य अभियंता कार्यालय, सिंचाई सृजन, जल संसाधन विभाग, नालंदा, बिहारशरीफ/अधीक्षण अभियंता, सिंचाई अंचल,नवादा एवं कार्यपालक अभियंता का कार्यालय सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा के लिए विभिन्न उपस्करों के क्रय एवं अधिष्ठापन हेतु निबंधित कंपनी /एजेंसी /आपूर्तिकर्ता से मुहर बंद कोटेशन दर निम्नरूपेन आमंत्रित किया जाता है।

1 कोटेशन आमंत्रित करने वाले पदाधिकारी का नामः– कार्यपालक अभियंता, सिंचाई प्रमंडल, शेखपुरा

2 कोटेशन प्राप्ति की तिथि एवं समय :– दिनांक 24.06.2026 को 3.00 बजे अप्राहन् तक।

3 कोटेशन प्राप्त करने एवं खोलने का स्थान :– कार्यपालक अभियंता का कार्यालय, सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा

4 कोटेशन खोलने की तिथि एवं समय :– दिनांक 24.06.2026 को अप्राहन् 3:30 बजे।

For Office Executive Engineer, Irrigation Division, Sheikhpura			
Sl. No	Item Name	Quantity	Remarks
1	2	3	4
1	DG SET (SILENT GENERATOR) 25 KVA WITH ONE YEAR WARRANTY (Mahindra, Kirloskar, Jakson, KOEL)	01 Nos.	
2	COMPUTER SET (DESKTOP) CORE i5, 13TH Gen, 8 GB RAM SS, WINDOWS 11, 27" GHD SCREE, WITH WIRELESS KEYBOARD MOUSE, ENABLED WITH FRONT CAMERA, UPS DUEL BATTERY WITH 3 YEARS WARRANTY. (Dell, HP, Sumsung, Lenovo)	02 Nos.	सिंचाई प्रमंडल, शेखपुरा के अंतर्गत चल रहे प्रगति यात्रा योजना के आकस्मिक मद में उपलब्ध राशि से क्रय किया जायेगा।
3	REFRIGRATOR (DOUBLE DOOR) 225 LITRE, 5 STAR RATING WITH 5 YEAR COMPRESSOR WARRANTY (Whirlpool, Sumsung, LG, Godrej)	01 Nos.	
4	M S STEEL OFFICE ALMIRAH (BIG), (Godrej, Nilkamal)	02 Nos.	
5	PRINTER (HIGH CAPACITY, MULTIFUNCTION) WIRELESS CONNECTIVITY WITH ONE YEAR WARRANTY (Standard Brand)	02 Nos.	
6	EXECUTIVE CHAIR WITH WHEEL AND REVOLVING (Godrej, Nilkamal)	02 Nos.	सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा के अंतर्गत चल रहे प्रगति यात्रा योजना के आकस्मिक मद में उपलब्ध राशि से क्रय किया जायेगा।
7	OFFICE TABLE WITH SUNMICA TOP 4' *2' (Godrej, , Nilkamal)	04 Nos.	
8	VISITOR OFFICE CHAIRS WITH ARMREST METALIC (Godrej, Nilkamal)	15 Nos.	
9	PLASTIC STANDARD CHAIR WITH ARMREST, (Godrej, Nilkamal, Nature Cello)	10 Nos.	
10	SS STEEL VISITOR CHAIR THREE-SEATER (Standard, Brand)	02 Nos.	
For Office of Irrigation Circle, Nawada			
1	LUMINOUS/LIVGUARD INVERTOR 1250 (1100VA) WITH 220 AWH TUBULAR BATTERY WITH 3 YEARS WARRANTY	02 Nos.	
2	VISITOR OFFICE CHAIRS WITH ARMREST METALIC	10 Nos.	
3	OFFICE TABLE WITH SUNMICA TOP 4'*2'	01 Nos.	सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा के अंतर्गत चल रहे प्रगति यात्रा योजना के आकस्मिक मद में उपलब्ध राशि से क्रय किया जायेगा।
4	COMPUTER SET (DESKTOP) CORE i5, 13TH gen, 8 GB RAM SSD, WINDOWS 11, 27" GHD SCREEN, WITH WIRELESS KEYBOARD MOUSE, ENABLED WITH FRONT CAMERA, UPS DUEL BATTERY WITH 3 YEARS WARRANTY (Dell, HP, Samsung, Lenovo)	01 Nos.	
5	PRINTER (HIGH CAPACITY, MULTIFUNCTION) WIRELESS CONNECTIVITY WITH ONE YEAR WARRANTY (Standard Brand)	01 Nos.	
For Office of C.E, Irrigation Creation, WRD, Nalanda, Biharsharif			
1	AIR CONDITION 1.5 TON 5 STAR (SPLIT AC WITH STABILISER) (300V) (Voltaz, LG, Samsung, Daikin)	02Nos.	सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा के अंतर्गत चल रहे प्रगति यात्रा योजना के आकस्मिक मद में उपलब्ध राशि से क्रय किया जायेगा।

P.T.O

c:\users\a\desktop\all file 2026\april 2026\letter 01-04-2026.docx

कोटेशन के संबंध में विस्तृत जानकारी के लिए मोबाईल संख्या– 7463889340 एवं अधोहस्ताक्षरी से कार्यालय अवधि में सम्पर्क किया जा सकता है। संबंधित कोटेशन को विभागीय साईट– www.wrd.bih.nic.in पर भी देखा जा सकता है।

11.06.26

कार्यपालक अभियंता

सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा

11/06/26

नियम एवं शर्तेः–

1 कोटेशनदाता से अलग–अलग ग्रुप के अनुसार कोटेशन मुहरबंद लिफाफा में प्राप्त किया जायेगा एवं लिफाफे के उपर स्पष्ट अक्षर में ग्रुप का नाम अंकित होना चाहिए।

2 कोटेशन के लिफाफे पर एजेंसी का नाम, पता एवं दूरभाष/ मोबाईल नं०/ Whats App No एवं e- mail ID अंकित होना चाहिए।

3 कोटेशनदाताओं को अपना दर अंक एवं अक्षरो में प्रति यूनिट सभी कर सहित एवं ढुलाई सहित उद्धृत करना होगा।

4 कोटेशनदाताओं/आपूर्तिकर्ता को कोटेशन के साथ निम्न दस्तावेजो की अभिप्रमाणित प्रति बंद लिफाफा में जमा करना अनिवार्य होगा।

(i) वैध निबंधन पत्र। (ii) पैन कार्ड की प्रति। (iii) जी०एस०टी० नं० की प्रति।

(iv) आधार कार्ड की छायाप्रति।

5 कोटेशन पर GST No. (वैध हालत में हो) अंकित किया जाना अनिवार्य होगा एवं भुगतान के समय कोटेशनदाताओं/आपूर्तिकर्ताओं द्वारा जी०एस०टी० अधिनियम के अधीन अद्यतन विवरणियाँ दाखिल करने संबंधी प्रमाण–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।

6 कोटेशनदाताओं द्वारा सामाग्रियों के ढुलाई के समय सामान किसी प्रकार से क्षतिग्रस्त होने पर उसकी सारी जबाबदेही कोटेशनदाता की होगी एवं सामग्री आपूर्ति हेतु किसी प्रकार का अतिरिक्त ढुलाई देय नहीं होगा।

7 कोटेशनदाता/आपूर्तिकर्ता सामग्रियों के आपूर्ति के पूर्व संबंधित कार्यालयों का स्थल निरीक्षण कर पूर्णतः अवगत हो लेंगें।

8 FITTING/FIXING/INSTALLATION/ALL SERVICE TAXES का चार्ज सामग्री दर में सम्मिलित होना चाहिए।

9 निविदादाता का Firm ISO से प्रमाणित होना अनिवार्य होगा।

10 कोटेशनदाता/आपूर्तिकर्ता द्वारा आपूर्ति किये जाने वाला उपस्कर / सामग्री निर्धारित मानक/ISO/ISI प्रमाणित एवं गारंटी/ वारंटी युक्त होना आवश्यक है।

11 विभागीय CFMS प्रक्रिया के तहत प्राप्त/उपलब्ध आवंटन के अन्तर्गत भुगतान किया जायगा एवं सफल कोटेशनदाता के विपत्र से सरकार द्वारा निर्धारित आवश्यक करों की सभी नियमानुकूल कटौति कार्यालय द्वारा कर ली जाएगी।

12 कोटेशनदाता/आपूर्तिकर्ता द्वारा प्रति इकाई उद्धृत दर कोटेशन दिनांक 24.06.2026 के अपराह्न 3:00 बजे तक हाथो–हाथ/निबंधित डाक के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में प्राप्त किया जाएगा और उसी दिन 3:30 बजे अपराहन् में खोला जाएगा। कोटेशनदाता या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि कोटेशन खुलने के समय उपस्थित रहेंगें।

13 कोटेशनदाता/आपूर्तिकर्ता द्वारा उद्धृत न्यूनतम कोटेशन दर की सक्षम प्राधिकार से स्वीकृति के उपरांत ही Item Wise न्यूनतम दर उद्धृत करने वाले कोटेशनदाता (Lower -1) को कार्य आवंटित किया जाएगा। एक से अधिक सामान न्यूनतम दर के कोटेशन प्राप्त होने पर वैध न्यूनतम कोटेशनदाता के बीच लॉटरी के माध्यम से चयन किया जाएगा। लॉटरी की सूचना अलग से दी जाएगी।

14 कार्यादेश निर्गत होने के 07 (सात) दिनों के अन्दर हर हाल में संबंधित कार्यालयों में सामग्रियों/उपस्करों की आपूर्ति एवं अधिष्ठापन करना अनिवार्य होगा।

15 सशर्त कोटेशन स्वीकार नहीं किया जाएगा एवं किसी अथवा सभी कोटेशन को बिना कारण बताए रद्द/ अस्वीकृत करने का सर्वाधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

16 अधोहस्ताक्षरी को गुणवत्ता एवं न्यूनतम दर के आधार पर कंपनी फर्मा के अधिकृत विक्रेता से आपूर्ति प्राप्त कर निर्णय लेने का अधिकार सुरक्षित है।

17 कोटेशन के संबंध में विस्तृत जानकारी के लिए मोबाईल संख्या– 9430252319 एवं अधोहस्ताक्षरी से कार्यालय अवधि में सम्पर्क किया जा सकता है। संबंधित कोटेशन को विभागीय साईट– www.wrd.bih.nic.in पर भी देखा जा सकता है।

कार्यपालक अभियंता
सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा

पत्रांक 792 शेखपुरा दिनांक 11/06/2026

प्रतिलिपिः– सूचना एवं जन संपर्क पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना को अल्पकालीन कोटेशन आमंत्रण सूचना प्रति एवं सॉफ्ट कॉपी विभागीय वेबसाईट एवं दैनिक सामाचार पत्रों में प्रकाशनार्थ एवं प्रचार प्रसार हेतु समर्पित।

11.06.26
कार्यपालक अभियंता
सिंचाई प्रमंडल,शेखपुरा
11/6/26