

सं0सं0-स0क0स्था0(मु0)-70/2026-

बिहार सरकार

समाज कल्याण विभाग

4110

27/7/2026

प्रेषक,

उप सचिव,

समाज कल्याण विभाग।

सेवा में,

निबंधित/
ई-मेल

1. सुश्री/ श्रीमती रचना यादव,

पिता- श्री राम लखन सिंह,

पत्राचार का पता-1820, न्यू पटेल नगर चुर्खी बाईपास उरई,

यात्री प्रतीक्षालय के सामने, जिला-जालौन, उत्तर प्रदेश, पिन कोड-285001

2. सुश्री/ श्रीमती कुमारी अनु,

पिता- श्री रंजीत कुमार,

पत्राचार का पता-सावित्री कुंज, ग्रीन पार्क कॉलोनी, रोड नं0-02,

खेमनीचक, पो0-पूर्वी लक्ष्मी नगर, थाना-रामकृष्ण नगर,

पटना(बिहार), पिन कोड-800027

3. सुश्री/ श्रीमती कुसुम कुमारी,

पिता-श्री धिरेन्द्र कुमार धीरज,

पत्राचार का पता-राजा बाजार, बेली रोड, शेखपुरा, पटना(बिहार), पिन कोड-800014

4. सुश्री/ श्रीमती सना आफरीन,

पिता- श्री परवेज अहमद,

पत्राचार के पता-ग्राम-भलुका, थाना-मब्बी ओ पी, पोस्ट-लालबाग,

दरभंगा(बिहार), पिन कोड-846004

5. श्री कांतेश कुमार,

पिता-श्री अजीत कुमार,

पत्राचार का पता-वार्ड सं0-7, ग्राम+पोस्ट-रजोड़ा, थाना-मुफसिल,

बेगूसराय(बिहार), पिन कोड-851131

6. सुश्री/ श्रीमती दीपा कुमारी,

पिता-श्री जयराम कुमार,

पत्राचार के पता-17बी, रघुवंश अपार्टमेंट, शास्त्रीनगर, पटना(बिहार),

पिन कोड-800023

7. श्री विरल शर्मा,

पिता-श्री बलराम शर्मा,

पत्राचार के पता-170, महाराजनगर, लखीमपुर, लखीमपुर-खेरी,

उत्तर प्रदेश, पिन कोड-262701

8. सुश्री/ श्रीमती स्वीटी प्रिया,

पिता-श्री प्रमोद प्रसाद,

पत्राचार का पता-मोगलपुरा, लाला टोली, कुमार प्रेस के निकट, पटना सिटी,
पो0-झाऊगंज, थाना-खाजेकलां थाना, जिला-पटना(बिहार), पिन कोड-800008

9. श्री निरज कुमार,

पिता-श्री रंजीत कुमार सिंह,

पत्राचार का पता-मालडीह, पो0-करंजा, बांका(बिहार), पिन कोड-813207

10. श्री वरूण कुमार,

पिता-श्री गोपाल पोद्दार,

पत्राचार का पता-रसीदपुर, थाना-बछवाड़ा, जिला-बेगूसराय(बिहार),
पिन कोड-851128

11. मो0 आमीर खान,

पिता-श्री नासिर अहमद खान,

पत्राचार का पता-पैठन कवाई, थाना-मनीगाछी, जिला दरभंगा(बिहार),
पिन कोड-847239

12. श्री एहसान रजा,

पिता-मो0 जहीरउद्दीन,

पत्राचार का पता-ग्राम-बोबरा, पोस्ट-कुरहेला बोबरा, थाना-कदवा,
जिला कटिहार(बिहार), पिन-855113

पटना, दिनांक-.....

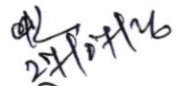
विषय :- बिहार लोक सेवा आयोग, बिहार, पटना द्वारा 70वीं संयुक्त प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर अनुशंसित बाल विकास परियोजना पदाधिकारी के पदों पर नियुक्ति हेतु प्रमाण-पत्रों के सत्यापन के संबंध में।

महाशय,

निदेशानुसार उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि चरित्र तथा पूर्व वृत्त के जाँच के साथ ही शैक्षिक योग्यता, जन्म तिथि, आरक्षण कोटि, क्रीमीलेयर आदि की जाँच विभागीय स्तर से की जानी है।

इस क्रम में अनुरोध है कि संबंधित प्रमाण-पत्रों एवं अन्य वांछित कागजात (मूल में) के साथ दिनांक-05.08.2026 को समय 11:00 बजे पूर्वाह्न में (क्रमांक-1 से 12) कल्याण खण्ड, ब्लॉक-04, समाज कल्याण विभाग, पुरानी सचिवालय, बिहार, पटना में उपस्थित होना सुनिश्चित करेंगे।

विश्वासभाजन



उप सचिव,

समाज कल्याण विभाग।

बिहार सरकार
समाज कल्याण विभाग

-:: सूचना ::-

बिहार लोक सेवा आयोग, बिहार द्वारा 70वीं संयुक्त प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर अनुशंसित बाल विकास परियोजना पदाधिकारी के लिए अनुशंसित अभ्यर्थियों के शैक्षणिक एवं अन्य प्रमाण-पत्रों का सत्यापन (Certificates Verification) दिनांक-05.08.2026 को समय 11:00 बजे पूर्वाह्न समाज कल्याण विभाग, पुरानी सचिवालय, बिहार, पटना में निम्नांकित कार्यक्रम के अनुसार किया जायेगा :-

बाल विकास परियोजना पदाधिकारी		
दिनांक-05.08.2026		
समय 11:00 बजे पूर्वाह्न से		
क्र० सं०	रोल नं०	नाम
1	489048	RACHANA YADAV
2	511426	KUMARI ANU
3	394475	KUSUM KUMARI
4	133853	SANA AAFRIN
5	377036	KANTESH KUMAR
6	560840	DEEPA KUMARI
7	327918	VIRAL SHARMA
8	217113	SWEETY PRIYA
9	442522	NEERAJ KUMAR
10	466381	VARUN KUMAR
11	538931	MD AMIR KHAN
12	321015	AHSAN RAZA

उक्त के संबंध में विस्तृत सूचना समाज कल्याण विभाग, बिहार, पटना के वेबसाईट www.socialwelfare.bih.nic.in पर Notice Board में उपलब्ध है। प्रमाण-पत्र सत्यापन के लिए अभ्यर्थी निम्नलिखित प्रमाण-पत्रों की मूल प्रति तथा इसकी छायाप्रतियाँ दो-दो स्व-अभिप्रमाणित (Self Attested) प्रति अपने साथ अनिवार्य रूप से लायेंगे :-

- (1) मैट्रिक उत्तीर्णता का मूल प्रमाण-पत्र।
- (2) इंटरमीडिएट, स्नातक उत्तीर्णता का मूल प्रमाण-पत्र।

(3) अन्य उच्च स्तर योग्यता से संबंधित प्रमाण-पत्र जो आवेदन के साथ संलग्न किया गया हो।

(4) अगर नियोजित हो तो नियोक्ता द्वारा अनापत्ति प्रमाण-पत्र।

(5) अनुमंडल पदाधिकारी द्वारा निर्गत जाति प्रमाण-पत्र (आरक्षित कोटि अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति अभ्यर्थियों के लिए)।

(6) बिहार राज्य सरकार की नौकरियों के निमित्त जिला पदाधिकारी अथवा उनके प्राधिकृत अपर समाहर्ता स्तर के पदाधिकारी द्वारा निर्गत क्रीमीलेयर रहित प्रमाण-पत्र (पिछड़ा/अत्यन्त पिछड़ा वर्ग हेतु)।

(7) बिहार लोक सेवा आयोग द्वारा निर्गत प्रवेश पत्र (Admit Card)।

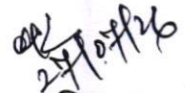
(8) सक्षम पदाधिकारी द्वारा निर्गत स्थायी आवासीय प्रमाण-पत्र।

(9) पूर्ण रूप से भरा हुआ चरित्र प्रमाण-पत्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन विहित प्रपत्र (दो प्रतियों में)। विहित प्रपत्र विभागीय बेवसाईट पर उपलब्ध है।

(10) पासपोर्ट साईज का चार फोटो।

(11) अनुमंडल पदाधिकारी/कार्यपालक दण्डाधिकारी द्वारा निर्गत विहित प्रपत्र में इस आशय का शपथ पत्र कि सभी प्रमाण पत्र सही है तथा आपके विरुद्ध थाना में अथवा न्यायालय में कोई केस दर्ज नहीं है एवं आपका आचरण प्रतिकूल नहीं है। उक्त शपथ पत्र का विहित प्रपत्र विभागीय बेवसाईट पर उपलब्ध है।

(12) प्रमाण पत्रों के सत्यापन/जाँच में सम्मिलित होने हेतु किसी प्रकार का यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।



उप सचिव,

समाज कल्याण विभाग।

197 12

In the Court of Sub-divisional Magistrate/Executive Magistrate

Sri _____

S/O. D/O _____ Aged _____

By National Indian by occupation _____ resident of

Village _____ Town _____

P.O. _____ P.S. _____

District _____ do here by solemnly affirm and declare as follows :-

- (i) That there is no any adverse remarks against me in any Police Station.
- (ii) That there is no criminal case against me in any Police Station of in any of the Honourable Court.
- (iii) That all the documents i.e Cast Certificate, Residential Certificate, Educational Qualification Certificate/Marks Sheet and others Certificate filed by me in connections with the recruitment under Bihar Public Service Commission are true to the best of my belief and knowledge.

If any wrong information arises in connection with my submitted certificates, I will be liable to be punished under law.

The statements made above are true to the best of my knowledge, belief & information and sign this _____ day _____

at _____

Deponent Signature

Solemnly affirm and declared before me to be true by the deponent who is identified by the Advocate _____

Signature of Magistrate _____

सत्यापन प्रपत्र

पासपोर्ट आकार की एक
अद्यतन हस्ताक्षरित फोटो प्रति

यहाँ चिपकाएँ

चेतावनी

1. इस सत्यापन प्रपत्र में गलत सूचना भरना अथवा वास्तविक तथ्य छुपाये जाने को अयोग्यता माना जायेगा तथा तदनुसार अभ्यर्थी को सरकारी नौकरी के लिए अनुपयुक्त घोषित किया जा सकता है।
2. यदि इस प्रपत्र को पूरा करने व प्रस्तुत किए जाने के बाद अभ्यर्थी को हवालात में डाला गया हो, गिरफ्तार किया गया हो, उस पर मुकदमा चलाया गया हो, उस पर अर्थदंड लगाया गया हो, उस पर दोषारोपण हो, बहिष्कृत किया गया हो अथवा उसे दोष-मुक्त आदि किया गया हो तो इस आशय की सूचना तत्काल उस अधिकारी को भेजी जाए, जिसे यह सत्यापन प्रपत्र भेजा गया है। ऐसा न किये जाने पर यह माना जाएगा कि अभ्यर्थी वास्तविक तथ्य छुपा रहा है।
3. यदि व्यक्ति की सेवा के दौरान किसी भी समय यह पता चलता है कि उसने सत्यापन प्रपत्र में कोई गलत सूचना भरी है या स्वाभाविक तथ्यों को छुपाया है, तो उसकी सेवाएँ समाप्त की जा सकती हैं।

1. उपनामों सहित, यदि कोई हो, पूरा नाम (यदि अपने कभी अपने नाम अथवा कुलनाम में अंशतः कुछ जोड़ा अथवा निकाला हो तो उसे विनिर्दिष्ट करें)	कुलनाम नाम
--	---------------

2. वर्तमान पूरा पता अर्थात् गाँव, थाना, जिला अथवा मकान नं०
गली / स्ट्रीट / सड़क तथा शहर

3. (क) घर का पूरा पता अर्थात् गाँव, थाना तथा जिला अथवा मकान नं० गली / स्ट्रीट / सड़क व शहर और जिला मुख्यालय का नाम
(ख) यदि मूलतः पाकिस्तान/ बंगलादेश (पूर्व पूर्वी पाकिस्तान) का निवासी हैं तो उस देश में रहने का पता तथा वहाँ से भारत में आने की तारीख का उल्लेख करें।

4. गत पाँच वर्षों के दौरान उन स्थानों के ब्योरा दें (आवास-अवधि सहित) जहाँ अपने एक समय में एक वर्ष से अधिक अवधि के लिए निवास किया हो। 21 वर्ष की आयु पूरा करने के बाद यदि आपने पाकिस्तान सहित अन्य देशों में एक वर्ष से अधिक के लिए निवास किया हो तो उन सभी स्थानों के भी ब्योरे प्रस्तुत करें।

10

से	तक	आवास का पूरा पता (अर्थात गाँव, थाना तथा जिला अथवा मकान नं० गली/स्ट्रीट/सड़क तथा शहर)	पूर्व कालम में उल्लिखित स्थान के जिला मुख्यालय का नाम
1	2	3	4

5.

नाम	राष्ट्रीयता (जन्म और / अथवा अधिवास द्वारा)	जन्म स्थान	व्यवसाय (यदि सेवारत हैं तो पदनाम व कार्यालय का पता लिखें)	पत्राचार का वर्तमान पता (दिवंगत होने की स्थिति में अंतिम पता)	घर का स्थाई पता
1	2	3	4	5	6
(क) पिता (उपनामों सहित यदि कोई हो)					
(ख) माँ					
(ग) पत्नी / पति					
(घ) भाई					
(ड) बहन / बहनें					

6. उस पुत्र / पुत्रों और पुत्री / पुत्रियों के बारे में सूचना दें जो विदेश में रह रहे हैं :-

नाम	राष्ट्रीयता (जन्म और / अथवा अधिवास द्वारा)	जन्म स्थान	जिस देश में पढ़ रहे / रह रहे हैं, उसका पूरा पता	पूर्व कालम में उल्लिखित देश में कब से पढ़ रहे / रह रहे हैं
1	2	3	4	5

7. राष्ट्रीयता

- (क) जन्म तिथि (क)
 (ख) वर्तमान आयु (ख)
 (ग) मैट्रिकुलेशन के प्रमाण पत्र में दी गई आयु (ग)

8. (क) जिले व राज्य का नाम सहित जन्म स्थान (क)
 (ख) आप किस जिले व राज्य से सम्बद्ध हैं। (ख)
 (ग) आपके पिता मूलतः किस जिले व राज्य से सम्बद्ध हैं। (ग)

9. (क) आपका धर्म
 (ख) क्या आप अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति/
 अन्य पिछड़ी जाति से सम्बद्ध हैं। जिससे संबद्ध
 हो, उसका नाम लिखें।

10 15 वर्ष की आयु से जिन स्कूलों व कॉलेजों में शिक्षा प्राप्त की है, तारीख सहित उनका उल्लेख करते हुए शैक्षणिक योग्यता लिखें।

पूरे पते सहित स्कूलों / कॉलेजों के नाम	स्कूल / कॉलेज में प्रवेश की तारीख	स्कूल / कॉलेज छोड़ने की तारीख	कौन सी परीक्षा पास की

11. (क) क्या आप केन्द्र अथवा राज्य सरकार अथवा अर्द्ध सरकारी निकाय अथवा स्वायत्त निकाय अथवा लोक उपक्रम अथवा निजी फर्म अथवा संस्थान में सेवारत रह चुके हैं। यदि हाँ तो सेवा की तारीखों सहित पूर्ण अद्यतन ब्यौरा दें।

अवधि से तक	पदनाम, वेतन तथा सेवा की प्रकृति	नियोक्ता का पूरा नाम व पता	पूर्व छोड़ने के कारण

11. (ख) क्या पिछली सेवा भारत सरकार, राज्य सरकार / किसी उपक्रम के स्वामित्वाधीन अथवा भारत सरकार अथवा राज्य सरकार / स्वायत्त निकाय / विश्वविद्यालय / स्थानीय निकाय के नियंत्राधीन थी।

(ग) क्या आपने केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थाई सेवा) नियमावली, 1985 अथवा इसके अनुरूप नियमावली के तहत एक माह के नोटिस पर सेवा छोड़ी थी ? क्या आपके विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई है ? क्या नोटिस दिए जाने अथवा सेवा समाप्त किए जाने से पूर्व बाद की तारीख में आपसे स्पष्टीकरण माँगा गया।

12. (i) (क) क्या आपको कभी गिरफ्तार किया गया है ?

हाँ/नहीं

- (ख) क्या कभी आप पर मुकदमा चला है ?

हाँ/नहीं

- (ग) क्या कभी आपको हिरासत में रखा गया है ? हॉ/नही
- (घ) क्या कभी आपको नजरबंद किया गया है ? हॉ/नही
- (ङ) क्या किसी विधि न्यायालय ने आप पर अर्थदंड डाला है ? हॉ/नही
- (च) क्या कभी किसी विधि-न्यायालय ने किसी अपराध के लिए आपको दोषी सिद्ध किया है ? हॉ/नही
- (छ) क्या कभी किसी विश्वविद्यालय अथवा किसी अन्य शैक्षणिक प्राधिकरण / संस्थान ने आपको किसी परीक्षा में बैठने से रोका अथवा बहिष्कृत किया है ? हॉ/नही
- (ज) क्या कभी किसी लोक सेवा आयोग / कर्मचारी चयन आयोग ने अपनी किसी परीक्षा / चयन से आपको बहिष्कृत/अयोग्य घोषित किया है ? हॉ/नही
- (झ) क्या यह सत्यापन प्रपत्र भरने के समय किसी विधि न्यायालय में आपके विरुद्ध कोई मुकदमा लंबित है ? हॉ/नही
- (ञ) क्या यह सत्यापन प्रपत्र भरते समय किसी विश्वविद्यालय अथवा अन्य शैक्षणिक प्राधिकरण/संस्थान में आपके विरुद्ध कोई मामला लंबित है ? हॉ/नही
- (ट) क्या सरकार के नियंत्रणाधीन अथवा अन्य किसी प्रशिक्षण संस्थान से आपको कार्यमुक्त किया गया / बहिष्कृत किया गया/ निकाला गया ? हॉ/नही
- (ii) यदि यह प्रपत्र भरते समय उपर्युक्त प्रश्नों का उत्तर हॉ है तो उसे मुकदमे / गिरफ्तारी / हिरासत / अर्थदंड / दंडादेश / सजा आदि के बारे में और / अथवा किसी न्यायालय / विश्वविद्यालय / शैक्षणिक प्राधिकरण आदि में लंबित मुकदमों की प्रकृति के पूर्ण ब्यौरे दें।
- (iii) नोट :- (i) कृपया इस प्रपत्र के प्रारम्भ में लिखी चेतावनी को भी देखें।
(ii) प्रत्येक प्रश्न का विशिष्ट उत्तर "हॉ" अथवा "नहीं" जैसा भी मामला हो काट कर दिया जाय।
13. अपने क्षेत्र के ऐसे दो व्यक्तियों का नाम अथवा हवाले लिखें जो आपको जानते हों।
1.
2.
14. मैं सत्यनिष्ठा से घोषित करता / करती हूँ कि मेरे मात्र एक जीवित पत्नी / पति है।
मैं प्रमाणित करता / करती हूँ कि मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार उपर्युक्त सूचना सही तथा पूर्ण है। मैं किन्हीं ऐसी परिस्थितियों से अवगत नहीं हूँ जिसके तहत मैं सरकारी नौकरी के अयोग्य माना/मानी जाऊँ।

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

तारीख

स्थान

कार्यालय द्वारा भरा जाएगा

- (i) नियुक्ति करने वाले प्राधिकारी का नाम, पदनाम तथा पूरा पता
- (ii) अभ्यर्थी द्वारा आवेदन किया गया वह पद जिस पर नियुक्ति हेतु विचार किया जा रहा है।

शपथ पत्र
मद्य निषेध के संबंध में

मैं..... पिता..... जन्म-
तिथि...../...../..... पता-..... ग्राम-..... पोस्ट-
..... थाना-..... प्रखंड-.....
जिला-..... राज्य-..... मोबाइल नं.-
..... का स्थाई निवासी हूँ और मैं विवाहित/अविवाहित हूँ।

जहाँ तक मुझे पता है कि बिहार मद्यनिषेध और उत्पाद अधिनियम, 2016 के अनुसार मद्य का सेवन एक सामाजिक बुराई और कानूनी अपराध है। मैं हमेशा से मद्य-सेवन के विरुद्ध था/थी, हूँ और रहूँगा/रहूँगी।

अतः मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि मैं ना ही मद्य का सेवन करूँगा/करूँगी और ना ही अपने आस पास किसी को करने दूँगा/ दूँगी, साथ में यह शपथ लेता/लेती हूँ कि मैं ऐसी गतिविधियों की सूचना अविलंब पुलिस को दूँगा/दूँगी क्योंकि यह एक सामाजिक बुराई और इस सामाजिक बुराई को दूर करने के लिए मैं अपनी तरफ से हर सम्भव प्रयास करूँगा/करूँगी।

हस्ताक्षर

दिनांक-.....

स्थान-.....

नाम-.....

पिता-.....

पता-

ग्राम-.....

पोस्ट-.....

पिन-.....

थाना-.....

जिला-.....

राज्य-.....

मोबाइल नं-.....

स्व घोषणा पत्र

दहेज ना लेने और ना देने के संबंध मे

मैं.....पिता-.....जन्मतिथि....../....../.....
पता- ग्राम:-.....पोस्ट-.....थाना-.....
जिला-.....राज्य-.....पिनकोड-.....मोबाईल संख्या-.....
का स्थायी निवासी हूँ और मैं विवाहित/अविवाहित हूँ।

जहाँ तक मुझे पता है कि दहेज निषेध अधिनियम 1961 के अनुसार दहेज का लेन-देन एक सामाजिक बुराई और कानूनी अपराध है। मैं हमेशा से दहेज प्रथा के विरुद्ध था/थी, हूँ और रहूँगा/रहूँगी।

अतः मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि मैं और मेरे परिवार का कोई सदस्य वैवाहिक कार्यक्रम में ना किसी से दहेज की मांग करेंगे और ना किसी को दहेज देंगे साथ ही साथ मैं यह शपथ लेता हूँ कि मैं ना किसी को दहेज लेने के लिए ना ही दहेज देने के लिए समर्थन करूँगा क्योंकि यह एक सामाजिक बुराई है और इस सामाजिक बुराई को दूर करने के लिए मैं अपनी तरफ से हर संभव प्रयास करूँगा।

पासपोर्ट साईज
फोटो चिपकाए
और
स्वअभिप्रमाणित
करे।

स्थान:-.....

दिनांक:-...../...../.....

हस्ताक्षर

नाम-.....

पिता-.....

पता- ग्राम-

पोस्ट-.....

थाना-.....

प्रखण्ड-.....

जिला-.....

राज्य-.....

पिनकोड-.....

मोबाईल सं0-.....

Declaration of Assets and Liabilities

Year.....

I, son/daughter/wife of,
aged years, belonging toservice and presently working as
.....give herein below the details of the assets (immovable, movable,
bank balance, etc.) of myself, my spouse and dependants*:

A. Details of movable assets

(Assets in joint name indicating the extent of joint ownership will also have to be given)

Sr. No.	Description	Self	Spouse Name(S)	Dependant-1 Name	Dependant-2 Name	Dependant-3 Etc. Name
(i)	Cash					
(ii)	Deposits in Banks, Financial Institutions And Non-Banking Financial Companies					
(iii)	Bonds, Debentures and Shares in companies					
(iv)	Other financial institutions, NSS, Postal Savings, LIC Policies, etc					
(v)	Motor Vehicles (details of make, etc.)					
(vi)	Jewellery (give details of weight and value)					
(vii)	Other assets, such as values of claims / interests					

Note: Value of Bonds / shares / Debentures as per the latest market value in Stock Exchange in respect of listed companies and as per books in the case of non listed companies should be given.

* Dependant here means a person substantially dependent on the income of the employee.

B. Details of Immovable assets

[Note: Properties in joint ownership indicating the extent of joint ownership will also have to be indicated]

Sr. No.	Description	Self	Spouse Name(S)	Dependant-1 Name	Dependant-2 Name	Dependant-3 Etc. Name
(i)	Agricultural Land - Location(s) - Survey number(s) - Extent (Total measurement) - Current market value					
(ii)	Non-Agricultural Land - Location(s) - Survey number(s) - Extent (Total measurement) - Current market value					
(iii)	Buildings (Commercial and residential) Location(s) - Survey /door number(s) - Extent (Total measurement) - Current market value					
(iv)	Houses / Apartments, etc. - Location(s) - Survey /door number(s) - Extent (Total measurement) - Current market value					
(v)	Others (such as interest in property)					

(2) I give herein below the details of my liabilities / overdues to public financial institutions and government dues:-

[Note : Please give separate details for each item]

Sr. No.	Description	Name & address of Bank / Financial Institutions(s) / Department (s)	Amount outstanding as on
(a)	(i) Loans from Banks		
	(ii) Loans from financial institutions		
	(iii) Government Dues: (a) dues to departments dealing with government accommodation		
	(b) dues to departments dealing with supply of water		
	(c) dues to departments dealing with supply of electricity		
	(d) dues to departments dealing with telephones		
	(e) dues to departments dealing with government transport (including aircraft and helicopters)		
	(f) Other dues, if any		

(b)	(i) Income Tax including surcharge [Also indicate the assessment year upto which Income Tax Return filed. Give also Permanent Account Number (PAN)]		
	(ii) Wealth Tax [Also indicate the assessment year upto which Wealth Tax return filed.]		
	(iii) Sales Tax [Only in case of proprietary business]		
	(iv) Property Tax		

C. Personal Detail

GPF/CPF/PRAN No. :-

Gender :-

(M/F)

Date of Birth :-

(DD/MM/YYYY)

Class/Group :-

(A/B/C)

Cadre :-

(Full Name e.g. B.A.S.-Bihar Administrative Service,

B.S.S.- Bihar Secretariat Service etc.)

Home District :-

I hereby declare that the above details are true to the best of my knowledge and belief.

Signature

Name of Employee:

Place:

Designation:.....

Date:.....

Department:

Note: Please sign each page of the declaration. Asset declaration form must be in A4 size white paper with computer typed (single side) in prescribed format.