

अनुलग्नक "ख"  
सहकारिता विभाग  
प्रपत्र

(बिहार सहकारिता सेवा-प्रशासनिक प्रभाग का वार्षिक गोपनीय अभ्युक्ति अभिलेखन)

प्रतिवेदन वर्ष एवं अवधि :- 2021-22 (दिनांक 01.04.2021 से 31.03.2022)

(प्रतिवेदन पदाधिकारी द्वारा भरा जायेगा)

(क) व्यक्तिगत जानकारी

1. पदाधिकारी का नाम :- शंभुसेन कुमार
2. सेवा में प्रथम नियुक्त तिथि :- 26.02.2004
3. जन्म तिथि :- 09.09.1973
4. वर्तमान कोटि, धारित पद एवं पदधारण तिथि :- मूल कोटि सहायक निबंधक - प्रशासी पदाधिकारी/सहायक निबंधक (अ.र.), सहयोग समितियाँ, बिहार, पटना (जुलाई, 2021 से)
5. वर्तमान कोटि वरीयता क्रम/वर्ष एवं प्रोन्नति या नियुक्ति तिथि :- 47/2018
6. कार्यभार से अनुपस्थिति (वर्ष के अधीन-अवकाश प्रशिक्षण, पदस्थापन की प्रतीक्षा आदि) :- नहीं
7. वार्षिक प्रोपर्टी रिटर्न दाखिल करने की तिथि :- फरवरी, 2022
8. शैक्षणिक योग्यता/प्राप्त प्रशिक्षण का व्यौरा :- एम.ए./बिपार्ड ए.टी.आई. प्रशिक्षण, इन्डक्सन कोर्स 6 माह का व्यवहारिक प्रशिक्षण

(ख) कार्य- निष्पादन (कार्य प्रभार अवधि में)

1. कर्तव्य का संक्षिप्त विवरण :-

- राज्य अधिप्राप्ति कोषांग के प्रभारी पदाधिकारी के रूप में कार्य

विपणन मौसम	लक्ष्य (लाख मे.टन)	उपलब्धि (लाख मे.टन)
खरीफ विपणन मौसम 2021-22 अन्तर्गत धान अधिप्राप्ति	45.00	44.90 (100 प्रतिशत)
रबी विपणन मौसम 2021-22 अन्तर्गत गेहूँ अधिप्राप्ति	7.00	4.55 (65 प्रतिशत)

- अधिप्राप्ति से संबंधित समस्त कार्य यथा-न्यायालय कार्य, विधायी कार्य, नीति विषयक कार्य, शिकायत निष्पादन, IVRS call centre की स्थापना, अनुश्रवण एवं इसके तहत प्राप्त 3122 शिकायतों का ससमय निष्पादन आदि।
  - निगरानी प्रशाखा (निबंधक प्रभाग) के प्रभारी पदाधिकारी के रूप में कार्य-आरोप, विभागीय कार्यवाही, न्यायालय कार्य आदि।
  - न्यायालय माननीय मंत्री, सहकारिता विभाग के नोडल पदाधिकारी के रूप में न्यायालय कार्य में सहयोग।
  - सहकारिता विभाग के विभागीय कार्यवाही में प्रस्तुतीकरण पदाधिकारी के रूप में कार्य।
  - सहकारिता विभाग द्वारा संचालित योजनाओं/कार्यों हेतु जिला नोडल पदाधिकारी के रूप में कार्य।
2. (I) कार्यक्षेत्र:-सम्पूर्ण राज्य (II) मुख्यालय:-निबंधक, सहयोग समितियाँ, बिहार, पटना, सहकारिता विभाग
  3. (I) निरीक्षण कार्य निरीक्षण दिवस संख्या :- लागू नहीं  
(II) निरीक्षित प्राथमिक एवं केन्द्रीय सहकारी समितियों की संख्या :- लागू नहीं  
(III) सहकारी समिति में बितायी गयी रात्रि विश्राम की संख्या :- लागू नहीं  
(IV) निरीक्षण अंचल एवं जिला कार्यालयों की संख्या :- लागू नहीं  
(V) निरीक्षण किये गये महत्वपूर्ण विशेष प्रकार की सहकारी समितियों की संख्या- लागू नहीं  
(VI) निरीक्षित सहकारी समितियों में प्रतिवेदित गबन, दुर्विनियोग आदि महत्वपूर्ण मामलों की संख्या, सम्बद्ध राशि एवं कुल प्रशासनिक एवं वैधानिक कार्रवाई का संक्षिप्त विवरण :- लागू नहीं  
(VII) सांख्यिकी आँकड़े :- लागू नहीं

क्र.	विषय	वर्ष/प्रभार के प्रारम्भ में लम्बित/लक्ष्य (संख्या)	सन्निहित राशि	चालू वर्ष/कार्य अवधि में सम्मिलित मामला	चालू वर्ष/कार्य अवधि में सन्निहित राशि	निष्पादित मामलों की संख्या	सन्निहित राशि	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	अल्पकालीन ऋण वितरण	—	—	—	—	—	—	—
2	अल्पकालीन ऋण वसूली (I) मूलधन (II) सूद	—	—	—	—	—	—	—
3	सरकारी ऋण वसूली (I) मूलधन (II) सूद	—	—	—	—	—	—	—
4	सरकारी लाभांश वसूली	—	—	—	—	—	—	—
5	सरचार्ज दाखिला	—	—	—	—	—	—	—
6	अवार्ड, केश निष्पादन	—	—	—	—	—	—	—
7	सर्टिफिकेट केश	—	—	—	—	—	—	—
8	बडी वारंट क्रियान्वयन	—	—	—	—	—	—	—
9	किसान क्रेडिट कार्ड वितरण	—	—	—	—	—	—	—
10	किसान क्रेडिट कार्ड वसूली (I) मूलधन (II) सूद	—	—	—	—	—	—	—
11	दीर्घ कालीन ऋण वितरण	—	—	—	—	—	—	—
12	दीर्घकालीन ऋण वसूली (I) मूलधन (II) सूद	—	—	—	—	—	—	—
13	गोदाम निर्माण	—	—	—	—	—	—	—
14	खाद व्यवसाय	—	—	—	—	—	—	—
15	अधिप्राप्ति (I) घान (II) गोहूँ	—	—	—	—	—	—	—
16	सेवानिवृत्ति लाभ	—	—	—	—	—	—	—
17	सेवापुस्त अद्यतन करने की कार्रवाई	—	—	—	—	—	—	—
18	सहकारिता का प्रचार/प्रसार/प्रशिक्षण	—	—	—	—	—	—	—
19	विभागीय कार्यवाही	—	—	—	—	—	—	—
20	अधीनस्थ कर्मियों का वार्षिक गोपनीय अभ्युक्ति का अभिलेखन	—	—	—	—	—	—	—
21	स.स. का पंजीयन/उप विधि संशोधन	—	—	—	—	—	—	—
22	अन्य महत्वपूर्ण कार्य(उल्लेख करें) यथा संसदीय मामलों उच्च न्यायालय एवं अन्य, न्यायिक मामलों, सहकारी अधिनियम अंतर्गत दायर विवाद समिति चुनाव आदि।	—	—	—	—	—	—	—

- कार्य विशेष में गिरावट का कारण:- लागू नहीं
- विशिष्ट क्षेत्र यथा वैधनाथन समिति की अनुसंशा लागू करने में अंकेक्षण, पैक्स पुर्नगठन , पुर्नगठित पैक्स के बीच सम्पति एवं दायित्व का विभाजन, समेकित सहकारी विकास परियोजना के अधीन कृत कार्य का ब्यौरा :- लागू नहीं

## (ग) प्रतिवेदक पदाधिकारी का मंतव्य :-

- (I) कार्य की प्रकृति एवं गुणवत्ता :-
- (II) निष्पादित कार्यों का परिणाम :-
- (III) विभागीय कार्य/नियमों की जानकारी :-
- (IV) कार्य करने की प्रवृत्ति :-
- (V) निर्णय क्षमता :-
- (VI) कार्य कराने की उत्प्रेरणा :-
- (VII) लिखित एवं मौखिक समझाने की क्षमता :-
- (VIII) कार्मिकों/उच्च पदाधिकारियों से संबंध एवं सामूहिक कार्य क्षमता/दक्षता :-
- (IX) आम आदमी एवं सहकारी सदस्यों से संबंध/सम्पर्क :-
- (X) अ.जा./अ.ज.जा./अतिपिछड़ा वर्ग/महिला/अल्पसंख्यक सहकारी समिति/सदस्यों की प्रति धारणा -
- (XI) स्वास्थ्य -
- (XII) सत्यनिष्ठा -
- (XIII) सामान्य आंकलन -
- (XIV) वर्गीकरण (उत्कृष्ट/बहुत अच्छा/अच्छा/औसत/औसत से नीचे-कारण सहित)

स्थान : पटना

तिथि : 23/5/2023

## (घ) समीक्षी पदाधिकारी की अभ्युक्ति :-

1. अधीन कार्य अवधि : 01.04.21 से 01.11.21
2. प्रतिवेदक पदाधिकारी के प्रतिवेदन पर टिप्पणी : नहमना है।
3. प्रतिवेदक प्राधिकार के सहमति या असहमति (कारण के साथ) एवं अन्य विशिष्ट टिप्पणी :-
4. वर्गीकरण एवं विशिष्ट योग्यता : उत्कृष्ट।
5. विशिष्ट कार्य दक्षता :

स्थान : पटना

तिथि 23.05.23

## (च) स्वीकरण प्राधिकार का अभ्युक्ति :-

उत्कृष्ट

स्थान : पटना

तिथि 19.9.2023

प्रतिवेदक पदाधिकारी का हस्ताक्षर,  
पूरा नाम एवं पदनाम (मुहर)  
**शशि शेखर सिंह.**  
संयुक्त निबंधक (पणन  
सहयोग समितियाँ, बिहार, पटना

समीक्षी प्राधिकार का हस्ताक्षर,  
(गजेश मणि)  
पूरा नाम एवं पदनाम (मुहर)  
सहयोग समितियाँ  
बिहार, पटना।

स्वीकरण प्राधिकार का हस्ताक्षर,  
पूरा नाम एवं पदनाम (मुहर)  
**बन्दिना प्रियषी**  
सचिव  
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन विभाग  
बिहार, पटना