

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) प्रमंडल, भागलपुर।
eequalitycon.div.bhagalpur@gmail.com

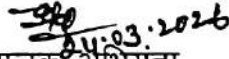
पत्रांक.....111...../भागलपुर, दिनांक.....24/03...../2026

भाड़े पर वाहन रखने हेतु अल्पकालीन कोटेशन आमंत्रण सूचना संख्या-01/2025-2026

गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) प्रमंडल, भागलपुर के अधीन योजनाओं के अनुश्रवण एवं निरीक्षण तथा उच्चाधिकारियों की बैठक में भाग लेने इत्यादि कार्य हेतु भाड़े पर (01) एक अद्द वाहन बोलेरो (Non-AC)(चालक सहित, ईंधन रहित) वित्तीय वर्ष 2026-2027 के लिए आवश्यकता है। इच्छुक वाहन मालिकों/ वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म से मुहरबंद लिफाफा में कोटेशन के शर्तों के साथ कोटेशन आमंत्रित किया जाता है।

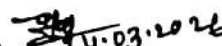
क्र० सं०	कार्यन्वित अवधि	अद्द	वाहन के प्रकार	अभियुक्ति
01	एकरारनामा की तिथि से 31.03.2027 तक	01 अद्द	बोलेरो(Non-AC)	-

1. कोटेशनदाता का पदनाम एवं पता:-कार्यपालक अभियंता, गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) प्रमंडल, भागलपुर।
2. कोटेशन आमंत्रण की तिथि:- दिनांक-24.03.2026
3. कोटेशन जमा करने की अवधि:-24.03.2026 से 04.04.2026 के अपराह्न 3 बजे तक।
4. कोटेशन खोलने की तिथि समय :- 06.04.2026 को अपराह्न 4 बजे।
5. कोटेशन खोलने की स्थान:- गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) प्रमंडल, भागलपुर में।
6. कार्य विवरण तथा नियम एवं शर्त:- अनुलग्नक के रूप में संलग्न।


कार्यपालक अभियंता
गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन)
प्रमंडल, भागलपुर।

कोटेशन पर वाहन रखने की शर्तों निम्नवत् है:-

1. वर्तमान में दिनांक 31.03.2027 तक के लिए आपूर्ति वाहन का एकरारनामा रू० 1000.00 के स्टाम्प पेपर पर किया जायेगा जो वाहन मालिक/रोवा प्रदाता द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा।
2. भाड़े पर वाहन क्रमांक 01 पर अतिरिक्त अथवा राफ के लिए लिया जायेगा।
3. वाहन का नियंत्रण विचार राज्य में चरानागत वाहन के रूप में होना चाहिए।
4. वाहन का कैब निबंधन(वाणिज्य) बीमा, रोड टैक्स एवं प्रदूषण प्रमाण पत्र परिचालन के दौरान अद्यतन होना चाहिए।
5. वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म का जी० ए० टी० निबंधन होना अनिवार्य है।
6. वाहन चालक के पास अद्यतन एवं वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना अनिवार्य है।
7. वाहन का दैनिक रख रखाव (चालक सहित) एवं उसके सभी प्रकार के मरम्मत, रौलिया उपलब्ध कराना एवं इसकी साप्ताहिक साफाई आदि पर होने वाले व्यय वाहन मालिक/ वाहन आपूर्तिकर्ता द्वारा किया जाएगा। चालक के वेतन का भुगतान, आवास एवं भोजन आदि का व्यवस्था वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म द्वारा किया जाएगा।
8. सभी प्रकार के करों एवं अन्य शुल्क आदेयता की जिम्मेदारी वाहन मालिक ही होगी।
9. वाहन की चोरी या दुर्घटना तथा अन्य क्षति होने पर चालक सहित वाहन की जिम्मेदारी वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म की होगी।
10. वाहन के उपयोग के लिए लॉग बुक का संधारण वाहन मालिक की जवाबदेही होगी जिसका उपयोग करने वाले पदाधिकारी यात्रा प्रयोग संबंधी आवश्यक प्रविष्टि करेंगे जिसके आधार पर भाड़े का भुगतान किया जायेगा।
11. वाहन का चालक सहित (ईंधन सहित) मासिक न्यूनतम दर के कोटेशनदाता के साथ एकरारनामा किया जाएगा और उन्हें वाहन उपलब्ध कराने का आदेश दिया जाएगा।
12. वाहन का माईलेज चारतविक रूप से डाले गये डीजल अथवा 10 कि०मी० प्रति लिटर में से जो अधिक हो मान्य होगा।
13. वाहन का किराया जिला पदाधिकारी, भागलपुर के ज्ञापांक-845, दिनांक-06.10.2025 द्वारा निर्धारित अधिकतम उद्धतदर बोलेरो रूपये 24000.00 (चौबीस हजार रूपये) मात्र प्रतिमाह में से न्यूनतम दर स्वीकार होगा।
14. विभाग से आर्यटन प्राप्त होने के उपरांत ही कार्यालय द्वारा भुगतान की कार्यवाही की जायेगी।
15. वाहन का मॉडल 2018 से पहले का नहीं होना चाहिए तथा वाहन अच्छी स्थिति एवं कार्यरत अवस्था में होना चाहिए।
16. वाहन का उपयोग वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म द्वारा निजी अथवा अन्य व्यावसायिक कार्यों में नहीं किया जायेगा।
17. वाहन उपयोग हेतु 24 घंटे संबंधित पदाधिकारियों के नियंत्रण में रहेगा एवं किसी भी परिस्थिति में बिना अनुमति के कार्यालय परिसर से बाहर नहीं जायेगा। वाहन खराब हो जाने पर वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म का दायित्व होगा कि वे तुरंत दुरारा वाहन उपलब्ध करायेगे। अगर वे ऐसा नहीं करते हैं तो उस दिन का भाड़े का भुगतान नहीं किया जायेगा।
18. रोवा असांतोपजनक रहने पर अथवा वाहन की आवश्यकता नहीं रहने पर कार्यपालक अभियंता गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) प्रमंडल भागलपुर को बिना कारण बताये एकरारनामा रद्द करने का अधिकार होगा।
19. ईंधन वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म उक्त क्रमांक 01 से 18 तक के शर्तों को स्वीकार करने से संबंधित अपना शपथ पत्र एवं क्रमांक 03,04,05 एवं 06 से संबंधित, कागजातों की सत्यापित प्रति के साथ कोटेशन दिनांक-24.03.2026 से 04.04.2026 के अपराहन 03 बजे अधोहरताक्षरी के कार्यालय में बंद लिफाफे में समर्पित करेंगे।
20. एक से अधिक समान न्यूनतम दर से कोटेशन प्राप्त होने पर कोटेशनदाताओं के बीच लॉटरी के माध्यम से वाहन मालिक/वाहन आपूर्तिकर्ता/फर्म का चयन किया जाएगा।
21. शपथ पत्र एवं वांछित कागजात नहीं रहने पर कोटेशन अमान्य कर दिया जायेगा।
22. इसके अतिरिक्त कोई अन्य जानकारी अधोहरताक्षरी के कार्यालय में समर्पक करके प्राप्त किया जा सकता है।


कार्यपालक अभियंता
गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन)
प्रमंडल, भागलपुर।

पत्रांक-..... / भागलपुर

दिनांक-..... /

प्रतिलिपि - मुख्य अभियंता, केन्द्रीय रूपांकण, शोध एवं गुण नियंत्रण, जल संसाधन विभाग, पटना / अघीदाण अभियंता गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) अंचल, पटना को सूचनाय समर्पित।

ह0/-

कार्यपालक अभियंता
गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन)
प्रमंडल, भागलपुर।

पत्रांक- 111 / भागलपुर,

दिनांक- 24/03/2026 /

प्रतिलिपि- सूचना एवं जनसम्पर्क पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग, पटना को सूचनाय एवं विभागीय वेबसाईट पर डालने हेतु समर्पित किया जाता है।

24.03.2026

कार्यपालक अभियंता
गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन)
प्रमंडल, भागलपुर।