बिहार सरकार
लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग

सहायक अभियंताओं का उन्मुखीकरण कार्यक्रम

# दीर्घकालिक अनुरक्षण में मरम्मति दल की भूमिका

हर घर - नल का जल

# विषय–वस्तु


संचालन और अनुरक्षण की समझ 3

पंचायत स्तरीय मरम्मति दलः गठन एवं कार्य 4

कार्यपद्धति 8

कार्य अनुश्रवण 11

चुनौतियाँ एवं अवसर 12

क्रियाशीलता अनुश्रवक 13

# 3 जलापूर्ति योजना का संचालन एवं अनुरक्षण

**जलापूर्ति योजना के संचालन** से तात्पर्य योजना के सभी अवयवों जैसे जलस्रोत, मशीनरी उपकरण, वितरण प्रणाली, आदि का नियत समय पर दैनिक संचालन है, जिससे उद्देश्यों की प्राप्ति हो सके। उपभोक्ताओं को नियमित व निर्बाध जलापूर्ति मिल सके।

**जलापूर्ति योजना का अनुरक्षण** से तात्पर्य योजना के सभी अवयवों को लम्बे समय तक कार्यरत बनाये रखने और बिना किसी रूकावट के कार्य करने की कला है। अनुरक्षण को दो भागों में परिभाषित किया जाता है – **1. निवारक अनुरक्षण 2. सुधारात्मक अनुरक्षण**

# मरम्मति दल का गठन एवं कार्य

## 5 मरम्मति दल

- लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग के नियंत्रणाधीन पंचायतों में संवेदक/एजेंसी द्वारा जलापूर्ति योजना के संचालन एवं अनुरक्षण की व्यवस्था सुनिश्चित करनी है।

- संचालन के लिए प्रति योजना एक पम्प ऑपरेटर उपलब्ध कराना है और नियत समय पर अनुरक्षण कार्य हेतु मरम्मति दल गठित करने हैं।

- मरम्मति दल में सामान्यतः एक प्लम्बर एवं दो हेल्पर होंगे। इलेक्ट्रीशियन, फीटर, आदि की उपलब्धता कार्य आधारित होगी।

- मरम्मति दल के पास आवश्यक उपकरण एवं मरम्मति कार्य में प्रयुक्त होने वाली सामग्री होगी।

# 6 मरम्मति दल के कार्य

- जलापूर्ति योजना संचालन में बाधा की सूचना प्राप्त होते ही मरम्मति कार्य संपादित करना;
- मरम्मति के बाद शिकायतकर्ता/निकटतम उपभोक्ता का फीडबैक प्राप्त करना;
- मरम्मति कार्य के उपरांत शिकायत पुस्तिका में निवारण सूचना अंकित करना;
- मरम्मति कार्य की जानकारी कनीय अभियंता को दूरभाष से ज्ञापित करना;
- प्रत्येक तिमाही जलापूर्ति योजना क्षेत्र का निरीक्षण करना और सुधारात्मक अनुरक्षण सुनिश्चित करना।

# 7 मरम्मति कार्य संपादन समय–सीमा

| शिकायत | शिकायत निवारण अवधि |
|---|---|
| जलापूर्ति योजना में लिकेज<br>साधारण (Minor)/ असाधारण (Major) | 12 - 24 घंटा / 3 - 5 दिन |
| मोटर पम्प में खराबी | 24 घंटा |
| साधारण मरम्मति | 24 घंटा |
| स्टैण्ड पोस्ट की मरम्मति | 24 घंटा |
| जल मीनार की सफाई | 15 दिन; यदि विगत 6 माह में सफाई नहीं की गई हो |
| नया गृह जल संयोजन/ गृह जल संयोजन विच्छेदन | 3 दिन यदि pipeline आवेदक के समीप हो<br>30 दिन यदि नई pipeline बिछाये जाने की आवश्यकता हो |
| जल गुणवत्ता की जाँच | 03 दिन |

# सुधारात्मक अनुरक्षण हेतु कार्यपद्धति

मरम्मति दल द्वारा किये जाने वाले कार्य

# 9 सुधारात्मक अनुरक्षण

<u>मौलिक आवश्यकताएँ</u>

- जलापूर्ति योजना के अवयवों की जानकारी एवं योजना मैप की उपलब्धता
- जलापूर्ति व्यवस्था के संचालन एवं रख–रखाव की जानकारी
- निवारक अनुरक्षण की नियमित अवधि की जानकारी
- मशीनों के निरीक्षण एवं अपकीपिंग का शेड्यूल
- कुशल व जानकार मरम्मति दल की उपलब्धता
- सामग्रियों एवं उपकरणों की उपलब्धता
- आपसी संचार व्यवस्था एवं संपर्कता
- डाटा संधारण, अनुरक्षण, विश्लेषण एवं मूल्याकंण।

# 10 मरम्मति दल की कार्यपद्धति

| | |
|---|---|
| आसूचना | मरम्मति की आवश्यकता की आसूचना प्राप्त करना |
| त्वरित कार्रवाई | प्राप्त आसूचना के अनुसार त्वरित कार्रवाई |
| सुधारात्मक कार्रवाई | वांछित उपकरणों, उपस्कर एवं सामग्री के साथ सुधारात्मक कार्रवाई |
| रिपोर्टिंग | कनीय अभियंत, संचालक एजेंसी और पम्प ऑपरेटर को सूचना |
| फीडबैक | उपभोक्ता, पम्प ऑपरेटर एवं अन्य से कृत कार्य पर फीडबैक लेना |

# 11 मरम्मति दल का कार्य अनुश्रवण

कनीय अभियंता के साथ बैठक

- चर्चा के बिन्दु
  - मरम्मति दल की कार्य स्थिति
  - प्रतिवेदित माह में कुल प्राप्त शिकायतों के विरूद्ध मरम्मति दल द्वारा किये गये कार्यों समीक्षा (शिकायत निवारण की अवधि, कार्य गुणवत्ता, सामग्री एवं उपस्करों की उपलब्धता, शिकायत कर्ता का फीडबैक, पम्प ऑपरेटर का फीडबैक)
  - मरम्मति दल के सदस्यों की कार्य–कुशलता।

संवेदक के साथ त्रैमासिक समीक्षा बैठक

- चर्चा के बिन्दु
  - मरम्मति दल की कार्य स्थिति, कार्य कुशलता और कनीय अभियंता का फीडबैक।

# 12 चुनौती एवं अवसर

- जलापूर्ति योजना की मरम्मति कार्य में कुशल प्लम्बर की सतत् उपलब्धता
- गुणवत्तापूर्ण सामग्री की उपलब्धता
- उन्नत उपकरणों की उपलब्धता
- संचालक एजेंसी की सक्रियता।

## 13 जलापूर्ति योजना की क्रियाशीलता अनुश्रवक

| S# | Indicator |
|---|---|
| 1 | Name of Piped Water Supply Scheme |
| 2 | Ward Covered |
| 3 | No. of HHs have House Connection |
| 4 | No. of School have Water Connection |
| 5 | No. of Anganwadi Centres have Water Connection |
| 6 | No. of the other Public Institutions have water connection |
| 7 | Size and depth of the Tube Well |
| 8 | Motor (Horse Power) |
| 9 | Spring Level |
| 10 | Capacity of Water Tank |
| 11 | Size and length of distribution network (pipeline) |
| 12 | Size and number of Sluice Valves fitted in the scheme |
| 13 | Date of last cleaning of Water Tank |
| 14 | The cleanness status and conditions of plants grown in Pump House Area |
| 15 | Status of Chlorination |

14

# जारी

| S# | Indicator |
|---|---|
| 16 | Availability of Bleaching Powder/ Sodium Hypo chloride |
| 17 | Total Motor Operation Hours |
| 18 | Water Supply Timings |
| 19 | Water Quality Test done for Raw and Supplied (Yes/No) |
| 20 | If done, through FTK/ Lab. |
| 21 | Monthly Power Bill |
| 22 | Monthly Water Tariff per HH |
| 23 | Monthly Water Tariff Collected by WIMC |
| 24 | Number of leakage reported |
| 25 | Number of leakage repaired |
| 26 | Detail of materials consumed in RM work |
| 27 | No. of other than leakage grievance reported |
| 28 | Name of Pump Operator |
| 29 | Name of RM Team (Plumber) |
| 30 | Name of O&M Agency |

# Thank you

**Please contact @**

**18001231121**