

## सेवा सम्पुष्टि हेतु जॉच-पत्र

|    |                                                                                                                               |                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 1  | कर्मि का नाम                                                                                                                  | :—             |  |
| 2  | जन्म तिथि                                                                                                                     | :—             |  |
| 3  | पिता/पति का नाम                                                                                                               | :—             |  |
| 4  | स्थाई पता                                                                                                                     | :—             |  |
| 5  | पत्राचार का पता                                                                                                               | :—             |  |
| 6  | मोबाईल सं०                                                                                                                    | :—             |  |
| 7  | ई-मेल आईडी०                                                                                                                   | :—             |  |
| 8  | शैक्षणिक योग्यता                                                                                                              | :—             |  |
| 9  | प्रथम नियुक्ति की तिथि/अधिसूचना सं० एवं दिनांक के साथ<br>(प्रभार ग्रहण प्रति की स्वहस्ताक्षरित प्रति के साथ)                  | :—             |  |
| 10 | वर्तमान पदस्थापन/अधिसूचना सं० एवं दिनांक के साथ<br>(प्रभार ग्रहण प्रति की स्वहस्ताक्षरित प्रति के साथ)                        | :—             |  |
| 11 | विभागीय परीक्षा उत्तीर्णता पुस्तक सहित<br>(परीक्षाफल का स्वहस्ताक्षरित प्रति के साथ) पुस्तक रहित<br>टिप्पण प्रारूपण/कम्प्यूटर | :—<br>:—<br>:— |  |
| 12 | कोषागार प्रशिक्षण प्राप्ति<br>(प्रशिक्षण प्राप्ति का प्रमाण स्वहस्ताक्षरित प्रति के साथ)                                      | :—             |  |
| 13 | संगत वर्ष का चारित्री (मूल प्रति) (प्रारंभिक दो वर्षों का चारित्री सहित)                                                      | :—             |  |
| 14 | सेवा इतिहास का स्वहस्ताक्षरित प्रति                                                                                           | :—             |  |
| 15 | शपथ पत्र<br>नियमित रूप से सेवारत हूँ और कोई आपराधिक एवं अनुशासनिक कार्यवाही लंबित नहीं है ।                                   | :—             |  |
| 16 | नियंत्रि पदाधिकारी द्वारा लगातार दो वर्षों के सेवा का प्रमाण-पत्र ।                                                           | :—             |  |

नियंत्रि पदाधिकारी का हस्ताक्षर

कर्मि का हस्ताक्षर