प्रधान सचिव की अध्यक्षता में दिनांक–27.09.2022 को 11:00 बजे पूर्वाह्न में संपन्न श्रम संसाधन विभाग के अंतर्गत संचालित State Steering Committee (SSC) की बैठक की कार्यवाहीः–

प्रधान सचिव, श्रम संसाधन विभाग, बिहार पटना की अध्यक्षता में दिनांक–27.09.2022 को 11:00 बजे पूर्वाह्न में STRIVE योजना के रिजल्ट एरिया–2 से संबंधित State Steering Committee (SSC) के बैठक की **कार्यवाहीः–**

उपस्थितिः–

1.	प्रधान सचिव, श्रम संसाधन विभाग, बिहार पटना	–अध्यक्ष
2.	निदेशक, नियोजन एवं प्रशिक्षण, बिहार पटना	–संयोजक
3.	आंतरिक वित्तीय सलाहकार, श्रम संसाधन विभाग	–सदस्य
4.	मुख्य अभियंता, भवन निर्माण विभाग, बिहार पटना अथवा उनके द्वारा नामित पदाधिकारी (जो अधीक्षण अभियंता से अन्यून न हो)	–सदस्य
5.	श्री एस0 पी0 सिन्हा, प्रबंध निदेशक, होटल मौर्या	–सदस्य
6.	महाप्रबंधक, भारतीय आयुध कारखाना, राजगीर, नालंदा	–सदस्य
7.	अध्यक्ष, सी0आई0आई0 बिहार शाखा पटना	–सदस्य
8.	महासचिव, बिहार राज्य औ0 प्र0 संस्थान,अराजपत्रित कर्मचारी महासंघ	–सदस्य
9.	प्राचार्य, औ0 प्र0 सं0, दीघाघाट पटना	–सदस्य

कार्यवाहीः–

सर्वप्रथम उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत विशेष सचिव, श्रम संसाधन विभाग, बिहार पटना द्वारा किया गया। तत्पश्चात अध्यक्ष की अनुमति से बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ की गई।

केन्द्र प्रायोजित योजना STRIVE के रिजल्ट एरिया–2 में DGT भारत सरकार से प्राप्त होने वाली कुल रू0 7.80 करोड़ का व्यय करने से संबंधित विस्तृत कार्य योजना के प्रत्येक बिन्दु से SSC के सभी सदस्यों को अवगत कराया गया। बैठक में निम्नलिखित निर्णय लिया गया :–

1. गत बैठक की कार्यवाही को संपुष्ट किया गया।
2- प्रस्तावित Carrier Progression Policy को अनुमोदित किया गया तथा इस Carrier Progression Policy को सर्वसम्मति से DGT, भारत सरकार को भेजे जाने का निर्णय लिया गया। महासचिव, बिहार राज्य औ0 प्र0 संस्थान, अराजपत्रित कर्मचारी संघ द्वारा अनुरोध किया गया कि ग्रुप अनुदेशक के पद से उपप्राचार्य के पद पर प्रोन्नति के लिए डिप्लोमा की अर्हता की अनिवार्यता को समाप्त किया जाये तथा अनुदेशक संवर्ग के नामांकरण को बदले जाने संबंधी निर्णय को अधिसूचित किया जाये। इस अनुरोध पर अलग से विचार किया जायेगा।
3. STRIVE योजना अंतर्गत Institutional development/ ITI specialist and Financial cum Procurement Specialist के रूप में Project Management Consultant to augment Management Capabilities of SPIU/SMAC को Hire करने के संदर्भ में सर्वसम्मति से विभाग अंतर्गत संचालित बिहार कौशल विकास मिशन में नियुक्त Agency से वार्ता कर Annexure.1 के अर्हता के अनुरूप Consultant Hire करने पर सहमति दी गई। साथ ही इस प्रयोजन के लिए 25 लाख रू0 की राशि के व्यय की स्वीकृति दी गई।
4. दिनांक–20.07.2021 की State Steering Committee (SSC) की बैठक में अनुमोदित एजेन्डा Upgradation of ITIs/ Upgrading Infrastructure for 14 Govt. ITIs को यथावत् Implement करने का निर्णय लिया गया।
5. STRIVE योजना अंतर्गत दिनांक–20.07.2021 की State Steering Committee (SSC) की बैठक में Internal & Statutory Audit एजेन्सी चयन करने का निर्णय लिया गया था, जिसके आलोक में

Scanned by CamScanner

Internal Auditor का चयन कर लिया गया है एवं उनके द्वारा कार्य प्रारम्भ कर दिया गया है। साथ ही DGT, भारत सरकार के निदेश के अनुसार Statutory Audit, CAG से कराने हेतु कार्रवाई की जा रही है। तदालोक में पुर्व अनुमोदित बजट 32 लाख को कम करते हुए इस प्रयोजन के लिए 5 लाख रूपये व्यय किये जाने की स्वीकृति दी गई।

6. दिनांक–20.07.2021 की State Steering Committee (SSC) की बैठक में अनुमोदित एजेन्डा Tracer Study of ITI Graduates के संदर्भ में योजना की अवधि कम होने एवं DGT, भारत सरकार के निदेश के अनुसार 2 की जगह 1 Tracer Study कराये जाने की स्वीकृति दी गई। साथ ही इस प्रायोजन हेतु 125 लाख रूपये व्यय किये जाने की स्वीकृति दी गई।

7. शिक्षु अधिनियम 1961 के अंतर्गत भारत सरकार के दिशा–निर्देश के आलोक में प्रत्येक माह के द्वितीय सोमवार को राज्य के 13 जिलों में प्रधानमंत्री राष्ट्रीय–शिक्षु मेला आयोजित किये जाने एवं इस कार्य के लिए व्यय का वहन STRIVE योजनान्तर्गत रिजल्ट एरिया–2 से किये जाने की स्वीकृति दी गई। साथ ही इस प्रायोजन हेतु 46.80 लाख रूपये व्यय किये जाने की स्वीकृति दी गई। जिसका विवरण निम्नवत् है:–

SN	Particulars	Per Month cost (₹)	# of years/month	Per year cost (₹)	Total cost (₹)
1	Conduction of PMNAM at each mela centre	3,90,000	1/12	46,80,000	46,80,000

प्रधानमंत्री राष्ट्रीय–शिक्षु मेला आयोजित किये जाने के लिए DGT, भारत सरकार के निदेश के अनुसार प्रत्येक मेला के लिये व्यय का विस्तृत Breckup निम्नवत् होगा:–

SN	Proposal of Expenditure	Permitted Expenditure
1	Publicity Expenses	Limited to Rs 2500/- per mela
2	Printing of banners/standees/backdrop	Limited to Rs 2500/- per mela
3	Folder/ notepad/ pen for the representatives of participating establishments.	Limited to Rs 1500/- per mela
4	Food charges (Working lunch, tea/biscuit, water) for participating establishments, supporting staffs and volunteers.	Limited to Rs 15000/- per mela
5	Miscellaneous charges: Audio-visual equipment/ PA system, computer/ LCD display charges/ photographs/ video graph/ stage arrangement/ shamiana/ covid related activities	Limited to Rs 8500/- per mela
	Total:-	RS 30,000/- per mela

8. राज्य में शिक्षु अधिनियम 1961 के प्रचार–प्रसार एवं औ0 प्र0 संस्थानों की गुणवत्ता में उत्तरोतर वृद्धि के निमित workshop/seminar आयोजित किये जाने की स्वीकृति दी गई। साथ ही इस प्रायोजन हेतु 10.20 लाख रूपये के व्यय की स्वीकृति दी गई। अगली बैठक में प्रगति प्रतिवेदन उपस्थापित करने का निदेश दिया गया।

9. औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों में प्रशिक्षण को अत्याधुनिक बनाने के दृष्टि कोण से औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों में कम–से–कम एक वर्ग कक्ष को स्मार्ट क्लास के रूप में परिणत किये जाने की स्वीकृति दी गई। ऐसा किया जाने से प्रशिक्षण में लाभ मिलेगा। साथ ही इस प्रायोजन हेतु 45 लाख रूपये व्यय किये जाने की स्वीकृति दी गई। यह ध्यान रखा जायेगा की इस कार्य का किसी अन्य योजना अंतर्गत Duplication नहीं हो तथा औ0 प्र0 संस्थानों का चयन निदेशक, नियोजन एवं प्रशिक्षण,

Scanned by CamScanner

बिहार पटना की अध्यक्षता में गठित समिति State Project Implementing Unit (SPIU) द्वारा की जायेगी। अगली बैठक में प्रगति प्रतिवेदन उपस्थापित करने का निदेश दिया गया।

10. दिनांक–20.07.2021 की State Steering Committee (SSC) की बैठक में अनुमोदित एजेन्डा Managerial Training of State Official in reputed Institute, Training of Trainer (ToT) in industry and reputed institute, Creation of MIS for Directorate Employment and Training को यथावत् Implement करने का निर्णय लिया गया।

11. **उक्त निर्णयों के अनुसार निम्नवत् संशोधित बजट की स्वीकृति दी गई–**

क्रम सं0	दिनांक–20.07.2021 को अनुमोदित प्रस्ताव/ एजेन्डा।	दिनांक–2709.2022 को अनुमोदित प्रस्ताव/ एजेन्डा।	दिनांक–20.07.2021 को स्वीकृत राशि	दिनांक–27.09.2022 को स्वीकृत राशि
1	Upgradation of ITIs/Upgrading Infrastructure for 14 Govt. ITIs	यथावत (No Change)	280 Lakh	280 lakh
2	Hiring of Project Management Consultants to augment Management Capabilities of SPIU/SMAC.	Hiring of Two resource People like Institutional Development /ITI Specialist and Financial cum Procurement Specialist at the approved rate of Consultant in Bihar Skill Development Mission as Consultant of SPIU for Project Period.	100 lakh	25 lakh
3	Hiring of Internal and Statuary Auditor	Hiring of Internal Auditor	32lakh	5 lakh
4	Hiring of an agency for Tracer Study of ITI Graduates	Only change is instead of two tracer study, it will be decided to do one tracer study .	125 lakh	125 lakh
5	Managerial Training of State Official in Reputed Institute	यथावत (No Change)	22 lakh	22 lakh
6	Training of Trainers (ToT) in Industry or Reputed Institute	यथावत (No Change)	21 lakh	21 lakh
7	Creation of MIS for Directorate Employment and Training	यथावत (No Change)	200 lakh	200 lakh
8	---	Prime Minister National Apprenticeship Mela (PMNAM) in 13 location (Govt ITI) in each district in every month for next one year	---	46.80 lakh
9	---	Workshop/Seminar for Promotional Activity for Apprentices Act 1961 and upgradation of training	---	10.20 lakh

Scanned by CamScanner

		standard in ITIs		
10	---	Establishment of smart class Room in Govt. ITI.	---	45.00 lakh
		Total	780 lakh	780 lakh

अंत में धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक की कार्यवाही समाप्त की गयी।

30/9/2022

प्रधान सचिव
श्रम संसाधन विभाग
बिहार, पटना।

ज्ञापांकः– टी–4 / योजना (STRIVE) -10/2020 2155 पटना, दिनांक 07.10.2022
प्रतिलिपिः– समिति के सभी सदस्यों को सूचनार्थ प्रेषित।

30/9/2022

प्रधान सचिव
श्रम संसाधन विभाग
बिहार, पटना।

ज्ञापांकः– टी–4 / योजना (STRIVE) -10/2020 2155 पटना, दिनांक 07.10.2022
प्रतिलिपिः– निदेशालय, नियोजन एवं प्रशिक्षण (प्रशिक्षण पक्ष) के मुख्यालय के सभी पदाधिकारियों को सूचनार्थ आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

30/9/2022

प्रधान सचिव
श्रम संसाधन विभाग
बिहार, पटना।

Scanned by CamScanner

Annexure 1

Type of Position	Position	Location	Qualification	Experience (Years)
Key Expert	Manager (Institutional Development/ITI Specialist)	State (Full Time)	At least 5 years Experience with at least 3 years in managing special initiatives in skill development like World Skill Competition, flagship schemes, ITIs etc. In large organizations at managerial level. Graduate in Engineering / Post Graduate in Management/Rural development/Social Science/Social Work Total years of experience – 5	5
Key Expert	Manager (Finance and Procurement specialist)	State (Full Time)	At least 5 Year experience in Finance and Procurement Experience in the area of Procurement, financial controls, and working with Government accounting standards, Experience of managing engagements involving pre-grant and grant expenditure evaluations, risk assessments, expenditure verifications, grant management and program management. Person Should be a qualified Chartered Accountant Minimum 5 years of professional experience.	5

30/9/2022

प्रधान सचिव
श्रम संसाधन विभाग
बिहार, पटना।

Scanned by CamScanner