पत्र संख्या–5/डी0–4–10–01/2019–

बिहार सरकार
जल संसाधन विभाग

प्रेषक,

आलोक गुप्ता,
अवर सचिव (प्रबंधन)।

सेवा में,

सभी मुख्य अभियंता,
जल संसाधन विभाग, बिहार।

/पटना–15, दिनांक–

विषयः– जल संसाधन विभाग, बिहार के अन्तर्गत कार्यालयों के कार्यक्षेत्र का समानुपातिक रूप से कार्यभार निर्धारण करने एवं कार्यालयों के कार्यक्षेत्र के परिसीमन हेतु समीक्षात्मक बैठक में भाग लेने के संबंध में।

प्रसंगः– विभागीय पत्रांक–3038, दिनांक 26.11.2019, पत्रांक–3171, दिनांक 12.12.2019 एवं पत्रांक–12, दिनांक 03.01.2020.

महाशय,

निदेशानुसार उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि सचिव, जल संसाधन विभाग द्वारा कार्यालयों के कार्यक्षेत्र परिसीमन हेतु निर्धारित समय सीमा (दिनांक–18.02.2020) तक उच्चस्तरीय समिति (परिसीमन) को प्रतिवेदन समर्पित करने की अपरिहार्यता के दृष्टिगत अधोलिखित कार्यक्रम के अनुसार संबंधित मुख्य अभियंता विषयांकित समीक्षात्मक बैठक में अपने परिक्षेत्र से संबंधित प्रतिवेदन/अभिलेख के साथ अध्यक्ष, उच्चस्तरीय समिति (कार्यालय कार्यक्षेत्र परिसीमन)–सह–अभियंता प्रमुख, मुख्यालय, जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना के कार्यालय कक्ष में निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होने की कृपा करें।

क्रमांक	मुख्य अभियंता परिक्षेत्र	तिथि	समय
1	बाढ़ नियंत्रण एवं जल निस्सरण, जल संसाधन विभाग, मुजफ्फरपुर/गोपालगंज/समस्तीपुर/वीरपुर/कटिहार/पटना।	20.01.2020	11.00
2	सिंचाई सृजन, जल संसाधन विभाग, नालन्दा/डिहरी/औरंगाबाद/मोतिहारी/सिवान/गया/भागलपुर/सहरसा/दरभंगा।	21.01.2020	11.00
3	समग्र योजना एवं अन्वेषण एवं प्रोजेक्ट प्रीपरेशन/केन्द्रीय रूपांकण, शोध एवं गुण नियंत्रण/योजना एवं मोनिटरिंग, जल संसाधन विभाग, पटना।	23.01.2020	11.00

ह0/–

(आलोक गुप्ता)
अवर सचिव (प्रबंधन)।

ज्ञापांक–5/डी0–4–10–01/2019– /पटना–15, दिनांक–

प्रतिलिपिः–मुख्य अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग, जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना।/संयुक्त सचिव (प्रबंधन), जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना/संयुक्त सचिव (अभियंत्रण), जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना/अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल–1, 2, 3 एवं 4 पटना/अधीक्षण अभियंता, सिंचाई योजना एवं मोनिटरिंग अंचल, पटना/अधीक्षण अभियंता, बाढ़ नियंत्रण, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल, पटना/उप सचिव–1 (प्रबंधन), जल संसाधन विभाग, पटना से अनुरोध है कि संबंधित बैठक में भाग लेंगें।

ह0/–

अवर सचिव (प्रबंधन)।

ज्ञापांक–5/डी0–4–10–01/2019–　　　　/पटना–15, दिनांक–

प्रतिलिपिः–अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल–1, 2 एवं 3, पटना/ अधीक्षण अभियंता, बाढ़ नियंत्रण, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

2. अनुरोध है कि इस संबंध में संबंधित मुख्य अभियंता से प्राप्त प्रतिवेदन के साथ बैठक में सम्मिलित होंगे।

ह0/–

अनु0ः–यथोक्त।

अवर सचिव (प्रबंधन)।

ज्ञापांक–5/डी0–4–10–01/2019–　　　　/पटना–15, दिनांक–

प्रतिलिपिः– आई0 टी0, मैनेजर, जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना को सभी मुख्य अभियंता के **e-mail** पता पर प्रेषित करने हेतु।

अनु0ः–यथोक्त।

ह0/–

अवर सचिव (प्रबंधन)।

ज्ञापांक–5/डी0–4–10–01/2019– 125 /पटना–15, दिनांक– 17.1.2020

प्रतिलिपिः–प्रभारी पदाधिकारी, कम्प्यूटर कोषांग, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल–1, पटना को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

अनु0ः–यथोक्त।

17/1/2020

अवर सचिव (प्रबंधन)।